



2015 年度中共揭阳市委办公室部门决算



目 录

第一部分 2015 年中共揭阳市委办公室基本情况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2015 年中共揭阳市委办公室部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2015 年中共揭阳市委办公室部门决算情况说明

- 一、预算执行情况分析
- 二、专业名词解释




第一部分 2015 年中共揭阳市委办公室基本情况

一、部门职责

贯彻执行党中央的路线、方针、政策，执行市委工作部署并组织有关实施工作。负责市委日常文书的处理，中央、省委和市委重要工作部署贯彻落实的督促检查，市委指示、市委领导同志批示的转达、催办和落实，市委各种会议的组织协调和市委领导参加重要活动的组织安排。根据市委的工作部署，开展调研，收集信息，反映动态；承担部分市委文件、文稿的起草、修改和市委文件的校核、印制、发送工作。负责党政系统的密码通信和密码管理，负责中央、省委和市委文件以及党政军领导机关及其主要部门的核心文电、信件的传递工作；负责密码保密工作。负责市委领导及部分老同志的医疗保健、生活服务；会同有关部门做好来揭的中央和省委领导的安全警卫、医疗保健和接待工作。承担市委领导同志和为市委领导服务的工作人员的人事和党务工作；负责市委机关部分行政事务和后勤保障工作。负责对全市保密工作的宏观管理和指导；负责涉及国家秘密的通信、办公自动化和计算机信息系统以及计算机信息系统国际联网的保密设施建设及保密管理工作；负责涉密工程鉴定。承办市委领导和省委办公厅交办的其他事项。

二、机构设置

中共揭阳市委办公室设置机构13个：办文科、保密档案科、会务科、综合一科、综合二科、信息综合室、行政科、人



事科、总值班室，市委督查办公室、市委机要局、市国家保密局，揭阳市保密技术管理办公室。

2015 年部门决算编制 76 人（含单列编制），实有人数 74 人。