

# 广东省经济和信息化委员会

以此件为准

粤经信电软函〔2016〕48号

## 广东省经济和信息化委 关于组织申报2017年省工业与信息化发展 专项资金支持软件关键技术等项目库的通知

各地级以上市经济和信息化主管部门，佛山市顺德区经济和科技促进局、有关单位：

根据《广东省省级财政专项资金管理办法》（粤府〔2015〕34号）、《广东省省级财政资金项目库管理办法》（粤财预〔2015〕188号）、《广东省省级信息产业发展专项资金管理办法》（粤财工〔2014〕157号）、《广东省省级欠发达地区信息化建设资金管理办法》（粤财工〔2015〕465号）和《关于提前做好2017预算编制申报入库工作的通知》（粤财预函〔2016〕92号）的有关规定，为做好2017年省经济和信息化委相关专项资金项目库申报工作，充分发挥财政资金引导作用，推动我省信息化技术水平提升及应用发展，现将有关事项通知如下：

### 一、申报范围

2017年省经济和信息化委相关专项资金项目库征集包含软件关键技术、云计算应用、软件与信息服务产业技术创新与应用、

“互联网+”应用、政务大数据及应用建设、电子政务网络信息安全、农村信息化建设、欠发达地区信息化建设等项目。申报单位应在以上领域范围内根据自身条件选择具体的项目。（详见相关附件申报指南）

## 二、申报要求

（一）申报单位应严格按照各项目申报指南（详见附件）的要求填写规定格式的申报材料，并同时提交相关附件。未按规定提交的，视为形式审查不合格。

（二）申报单位对申报项目及申报资料的真实性、合法性和可行性负责。属项目推荐类别的，项目推荐部门应同时对申报项目和申报材料的真实性、完整性负责。

（三）申报单位、组织或个人近5年来在专项资金管理、使用过程中存在违法违规行为的，不得申报，同一项目不得重复申报、多头申报。

（四）不允许联合申报。

## 三、申报程序

（一）申报。申报使用专项资金的单位按照申报指南要求报送申报书和相关材料。

（二）审核推荐。申报软件关键技术、云计算应用、软件与信息服务产业技术创新与应用、“互联网+”应用项目的，各地级以上市经济和信息化主管部门要按照申报指南的要求对行政辖区内的申报项目进行审核推荐，并抄送同级财政部门。省直相关

部门所属单位由各主管部门审核后择优推荐。申报政务大数据及应用建设、电子政务网络信息安全、农村信息化建设、欠发达地区信息化建设项目的，由申报单位直接报送省经济和信息化委。

(三)项目评审。省经济和信息化委组织专家对申报项目进行资格审查和评审，按照评审结果排序列入相应项目库。

#### **四、申报时间**

申报材料须提供文字版（一式5份，A4纸张装订成册）和电子文档（刻U盘贴标签）。

申报软件关键技术、云计算应用、软件与信息服务产业技术创新与应用、“互联网+”应用项目的，于2016年8月19日前报送地市经济和信息化主管部门，地市经济和信息化主管部门于2016年8月31日前将推荐项目审核汇总后上报省经济和信息化委员会。申报政务大数据及应用建设、电子政务网络信息安全、农村信息化建设、欠发达地区信息化建设项目的，由申报单位于2016年8月31日前直接报送至省经济和信息化委。逾期或未按要求报送的，不予受理。

申报单位须于2016年8月31前登录广东省网上办事大厅内的省级专项资金管理平台填报（如网上申报材料与纸质材料不符时，以纸质申报材料为准）。

#### **五、申报数量**

软件关键技术和云计算应用2个项目合计数量，广州市申报数量不超过20个、深圳、珠海市申报数量不超过10个，东莞、

惠州市申报数量不超过 6 个，其余地市（含顺德）、财政省直管县和省级单位申报数量不超过 3 个。

软件与信息服务产业技术创新与应用项目不限定申报数量。

“互联网+”应用项目：广州市申报数量不超过 10 个、深圳、珠海、佛山、东莞市申报数量不超过 6 个，其余地市（含顺德）申报数量不超过 3 个，省级单位申报数量不超过 2 个。地市数量含财政省直管县。

政务大数据及应用建设、电子政务网络信息安全、农村信息化建设、欠发达地区信息化建设等项目申报数量参照项目申报指南。

## 六、联系方式

软件关键技术、云计算应用、软件与信息服务产业技术创新与应用项目：莫双闻、朱楠楠，电话：020-83134767、83134290；

“互联网+”应用项目：刘磊，电话：020-83134288、83134718；

政务大数据及应用建设项目：罗霞、尤博，电话：020-83134259、83134262；

电子政务网络信息安全项目：胡飞，电话：020-83134270；

农村信息化建设项目：龚能、张忆，电话：020-83134259；

欠发达地区信息化建设项目：李明高，电话：020-83134251；

附件：1. 2017年省工业与信息化发展专项资金软件关键技术、云计算应用、软件与信息服务产业技术创新与应用项目库审核汇总表

2. 2017年省工业与信息化发展专项资金“互联网+”项目库审核汇总表
3. 2017年省工业与信息化发展专项资金软件关键技术、云计算应用、软件与信息服务产业技术创新与应用项目申报指南
4. 2017年省工业与信息化发展专项资金软件关键技术、云计算应用、软件与信息服务产业技术创新与应用项目申报文件编制要求
5. 2017年省工业与信息化发展专项资金“互联网+”应用项目申报指南
6. 2017年省工业与信息化发展专项资金“互联网+”项目申报文件编制要求
7. 2017年省工业与信息化发展专项资金政务大数据及应用建设项目申报指南
8. 2017年省工业与信息化发展专项资金政务大数据及应用建设项目申报文件编制要求
9. 2017年 省工业与信息化发展专项资金电子政务网络信息安全项目申报指南
10. 2017年省工业与信息化发展专项资金电子政务网络信息安全项目申报文件编制要求
11. 2017年省工业与信息化发展专项资金农村信息化建设项目申报指南
12. 2017年省工业与信息化发展专项资金农村信息化建设项目申报文件编制要求

13. 2017年省工业与信息化发展专项资金欠发达地区信息化建设项目申报指南
14. 2017年省工业与信息化发展专项资金欠发达地区信息化建设项目申报文件编制要求



附件 1

## 2017 年省工业与信息化发展专项资金软件关键技术、云计算应用、软件与信息服务产业技术创新与应用项目库审核汇总表

主管部门：（盖章）

联系人：

联系电话：

序号	申报项目	申报单位名称	申报项目具体名称	项目总投资 (万元)	申请专项资金额度 (万元)	是否通过 符合性审 查	是否通过 项目真实 性审查	审核结果 (推荐/不推荐)	备注 (注明不推荐原因)
合计	合计_____个项目								

附件2

## 2017年省工业与信息化发展专项资金“互联网+”应用项目审核推荐表

主管部门：（盖章）

联系人：

联系电话：

序号	申报单位名称	申报项目名称	项目总投资 (万元)	自筹资金 (万元)	申请资 金额度 (万元)	是否通过 符合性 审查	是否通过 项目真实 性审查	审核结果 (推荐)
1								
2								
3								
4								
5								

审核推荐项目合计数量： \_\_\_\_个。

## 附件3

# 2017年省工业与信息化发展专项资金 软件关键技术、云计算应用、软件与信息 服务产业技术创新与应用项目申报指南

## 一、申报原则

为贯彻落实《国务院关于印发进一步鼓励软件产业和集成电路产业发展若干政策的通知》（国发〔2011〕4号）和《国务院关于促进云计算创新发展培育信息产业新业态的意见》（国发〔2015〕5号）精神，根据《广东省云计算发展规划（2014-2020年）》（粤府办〔2014〕17号）和《广东省经济和信息化委关于印发广东省促进云计算创新发展的实施方案的通知》（粤经信电软函〔2015〕2468号）有关部署，按照集中力量突破事关产业全局发展的重大项目、加快地区协调发展的要求，重点扶持培育骨干企业，兼顾地区平衡，大力扶持信息新技术的研发和产业化，培育新业态发展，全面提升我省信息化发展水平和应用能力。

## 二、项目要求

### （一）软件关键技术项目（直接补助）

#### 1. 项目目标及内容

推动基础软件、工业软件、关键行业应用软件和解决方案、人工智能、信息安全等领域创新取得突破，推动云计算、大数据、移动互联网等新技术创新发展。加强对软件开发、软件应用、软件质量保证等关键技术研发的扶持，支持具有自主知识产权和较

强市场竞争力的产品和服务，重点支持软件关键技术和产品自主研发和产业化。

## 2. 申报要求

(1) 申报主体是在广东省行政区域内注册、主营业务为从事信息技术开发和信息服务的企业法人单位，2013年12月31日前成立。

(2) 申报企业所属地为珠三角地区的，2015年主营业务收入不低于人民币6000万元。申报企业所属地为非珠三角地区的，2015年主营业务收入不低于人民币2000万元。

(3) 申报企业所属地为珠三角地区的，2014、2015年主营业务收入年均增速不低于10%或者2014、2015年利润平均增速不低于10%。申报企业所属地为非珠三角地区的，2014、2015年主营业务收入年均增速不低于5%或者2014、2015年利润平均增速不低于5%。

(4) 企业申报主体2014、2015年利润之和为正值。

(5) 项目应用基础较好，运营模式可行，市场前景较好，具备可持续发展能力，能够较好地支撑申报主体盈利能力的增长（要求体现在主要财务指标的增长和改善）；产品或服务具备一定的技术优势，在行业内具有示范带动作用。

(6) 项目能够提出切实可行且量化的项目中期检查和最终验收指标。

(7) 财政资金全部用于项目研发和市场运营推广活动支出。

(8)申报企业有保障项目建设和运维必要资金的能力,2015年资产负债率原则上不高于80%,承诺并证明能够解决最后的资金缺口。

(9)项目实施必须在广东省境内,且有较强的行业发展需求和较大规模的客户群体。

(10)优先支持列入2016年中国软件业务收入前百家企业名单的企业申报项目。

### **3. 项目实施期限**

项目须为在建项目,实施期限不超过3年。在项目实施期内,项目的产品或服务的市场运营期(即完成研发,正式投放市场进行运营)不少于1年,并已产生一定的经济效益。

### **4. 申报额度**

不超过企业注册资本。项目总投资不低于人民币1000万元,申报额度不超过项目总投资30%,财政扶持资金不超过600万元。

## **(二) 云计算应用项目(直接补助)**

### **1. 项目目标及内容**

加快推进产业云、行业云建设,推动云计算关键技术和产业化取得突破,云计算产业规模及应用普及率保持全国领先。支持云计算基础软件(云操作系统、云中间件、云数据库)、云服务(SaaS、PaaS、IaaS)以及应用范围广、效益明显的云计算产品及应用项目。

### **2. 申报要求**

(1)申报主体是在广东省行政区域内注册的软件企业,2013年12月31日前成立。

(2) 申报企业所属地为珠三角地区的，2015 年主营业务收入不低于人民币 3000 万元。申报企业所属地为非珠三角地区的，2015 年主营业务收入不低于人民币 1000 万元。

(3) 申报企业所属地为珠三角地区的，2014、2015年主营业务收入年均增速不低于10%或者2014、2015年利润平均增速不低于10%。申报企业所属地为非珠三角地区的，2014、2015年主营业务收入年均增速不低于5%或者2014、2015年利润平均增速不低于5%。

(4) 企业申报主体2014、2015年利润之和为正值。

(5) 项目应用基础较好，运营模式可行，市场前景较好，具备可持续发展能力，能够较好地支撑申报主体盈利能力的增长（要求体现在主要财务指标的增长和改善）；产品或服务具备一定的技术优势，在行业内具有示范带动作用。

(6) 优先支持获得“广东省2016年度云计算应用试点项目”的企业申报的云计算应用项目。

(7) 项目能够提出切实可行且量化的项目中期检查和最终验收指标。

(8) 财政资金全部用于项目研发和市场运营推广活动支出。

(9) 申报主体有保障项目建设和运维必要资金的能力，2015年资产负债率原则上不高于80%，承诺并证明能够解决最后的资金缺口。

(10) 项目实施必须在广东省境内，且有较强的行业发展需求和较大规模的客户群体。

### 3. 项目实施期限

项目须为在建项目,实施期限不超过3年。在项目实施期内,项目的产品或服务的市场运营期(即完成研发,正式投放市场进行运营)不少于1年,并已产生一定的经济效益。

#### 4. 申报额度

不超过企业注册资本。项目总投资不低于人民币500万元,申报额度不超过项目总投资30%,财政扶持资金不超过600万元。

### (三) 软件与信息服务产业技术创新与应用项目(股权投资)

#### 1. 项目目标及内容

加强对软件技术创新和商业模式创新的扶持,推动软件技术在国民社会经济各领域的深入应用,推动软件产业成为我省信息产业中的重要支柱产业。支持嵌入式软件、工业软件及各类软件服务发展,支持软件技术在电子政务、电子商务、行业信息化、数字城市等领域的应用,支持基础软件和核心软件创新发展,突破云计算的关键技术和核心产品。

#### 2. 申报要求

- (1) 申请单位有参与财政资金股权投资意愿。
- (2) 申报主体是在广东省行政区域内注册的企业法人,主营业务为信息技术开发和信息服务,在2013年12月31日前成立。
- (3) 申报主体注册资本不低于300万元。
- (4) 项目实施必须在广东省境内,且有较强的行业发展需求和较大规模的客户群体。
- (5) 能够接受受托管理机构管理。
- (6) 项目能够提出切实可行且量化的项目中期检查和最终

验收指标。

(7) 相关管理办法规定的其他条件。

### 3. 项目实施期限

项目须为在建项目，实施期限不超过3年。在项目实施期内，项目的产品或服务的市场运营期（即完成研发，正式投放市场进行运营）不少于1年，并已产生一定的经济效益。

### 4. 投资申请额度

财政资金出资额占被投资企业的股份原则上不超过其总股本的30%（且不为第一大股东）。

## 三、有关注意事项

1、不允许联合申报。

2、2016年获得省信息化和信息产业发展方向专项资金扶持的单位不得参与申报。

3、同一法人不得同时申报多个项目。

## 附件 4

# 2017 年省工业与信息化发展专项资金 软件关键技术、云计算应用、软件与信息服务 产业技术创新与应用项目申报文件编制要求

## 一、申报材料内容

申报材料内容按下述顺序排列（按后附相应序号格式提供）：

### 1、封面

### 【第一部分 基本情况介绍】

#### 2、申报单位概况表

#### 3、典型数据一览表

#### 4、申报项目概况表

#### 5、项目绩效目标申报表

### 【第二部分 项目说明书】

6、项目说明书或实施方案说明书（不同领域的申报项目分别选择适用内容）

### 【第三部分 资格证明文件】

7、申报单位的广东省行政区域内注册的独立的企（事）业法人营业执照副本复印件，或民办非企业单位登记证复印件（加盖公章）

#### 8、申报函

#### 9、法定代表人（负责人）证明书

#### 10、法定代表人（负责人）授权委托书

#### 11、愿意接受项目管理的承诺书

- 12、资金保障证明和承诺书
- 13、2014、2015 年度经审计的财务报告
- 14、其他资格证明材料

## 二、编制、装订及其他要求

如非特别说明，上述申报材料内容：

（一）申报材料必须编制页码（可手写）、目录，装订成册（胶装，不要使用非纸类封皮和夹套），并盖申报单位骑缝公章。

（二）要求提交加盖申报单位公章的原件。

（三）要求提交电子文档（用 U 盘刻存，装于信封内并标注申报单位名称）。上述第一点的第一部分、第二部分材料要求为不加密、可编辑、非扫描件的 word 文档。其余部分用原件扫描的 PDF 文档。

（四）统一采用 A4 纸双面打印或复印。

（五）编制申报文件时，格式中的相关备注信息可删除。

（六）若申报材料中存在字迹模糊、无法辨别的内容，其责任及后果由申报单位自行承担。

## 三、申报文件格式

格式 1：封面

2017 年省工业与信息化发展专项资金软件关键技术、云计算应用、软件与信息服务产业技术创新与应用项目申报文件

申报项目名称	
申报单位名称	
申报单位地址	
项目负责人姓名、	

电话				
申报事务联系人	姓名		联系电话 (手机)	
	传真		电子邮箱	

2016 年 月 日

## 格式 2：申报单位概况表

### 申报单位概况表

项目名称：

一、申报单位概况				
单位名称		法人代表或单位负责人		
注册地址		注册资本		
成立时间		主要股东构成（名称、性质）		
主要办公或生产地址				
是否曾中选承担本专项相关资金项目	是 <input type="checkbox"/> ； 否 <input type="checkbox"/> ；			
员工总人数		其中软件和信息技术研发人员数量		
主营业务方向及市场占有率，企业发展战略和前景	(500 字以内)			
支撑主营业务的核心自主知识产权情况	(300 字以内，如有，请提供总数量，并在格式 14 中列表说明并提供证明材料，包括软件著作权、专利或其它形式的知识产权情况)			
企业获得的资质（如有）	(如有，请提供总数量，并在格式 14 中列表说明并提供证明材料)			
企业获得的荣誉（如有）	(如有，仅需填写 2013 年至今获得的荣誉，需要在格式 14 中提供证明材料)			
承担政府的项目（如有）	(如有，仅需 2013 年至今主承担政府项目名称及验收情况，需要在格式 14 中列表说明提供证明材料)			
企业市场地位和竞争力的自我评价	(300 字以内)			
企业财务状况自我评价	(300 字以内)			
企业纳税情况	(近两年纳税金额，并提供完税证明)			
二、主要联系方式				
申报联系人	固定电话	手机	邮箱	通信地址（市、区、街道）
所属单位名称			邮政编码	
项目负责人	固定电话	手机	邮箱	通信地址

所属单位名称			邮政编码	
项目实施现场地点 (市、区、街道、附近标志性建筑)				

注:

- 1、法定代表人为同一人的两个及两个以上法人，不得同时申报多个项目。
- 2、纳税情况数据需提供完税证明作为依据，不填写者将被认为该年度未纳税。

申报人名称:

(公 章)

申报人法定代表人(或授权代表)签字(或盖章):

日 期:            年    月    日

格式 3：典型数据一览表

典型数据一览表

项目名称：

申报单位		成立时间		注册资本	
主营业务					
序号	典型数据摘录	2014 年	2015 年	年均值 (算术平均值)	
1	主营业务收入 (万元)				
2	主营业务收入同比增长率 (%)				
3	净利润 (万元)				
4	利润增速 (%)				
4	资产负债率 (%)				
5	净资产收益率 (%)				
6	研发投入强度 (%)				
7	知识产权数量 (软件著作权、专利或其它形式的知识产权数量)			/	
8	对企业财务状况有进一步澄清说明的, 在此描述:				

注: 1、申报人须如实编制典型数据一览表。表中财务数据必须与提供的财务报表一致, 否则以财务报表中的数据为准。对财务报表和数据有进一步澄清说明的, 应详细描述。

2、对于软件业务 (不含硬件) 收入或自主集成电路设计芯片销售和 Design Service 收入, 如企业已经纳入工业和信息化部软件和信息技术服务业统计报表制度的实施范围, 以填报的统计年报数据为准, 如企业未纳入工业和信息化部软件和信息技术服务业统计报表制度的实施范围, 所填报的数据应在“其他资格证明文件”中提供相应的销售合同和发票的复印件或其他证明材料, 并可根据企业情况做出相应说明, 合同与发票原件备查。

4、知识产权数量 (已获得授权的软件著作权、专利或其它形式知识产权数量) 及具体内容, 须提供相关证明材料复印件, 没有相应证明文件的或提供的证明材料不全的将不被认可。

5、相关计算公式:

$$(1) \text{ 资产负债率} = (\text{负债总额} \div \text{资产总额}) \times 100\%$$

(2) 主营业务收入同比增长率= (本期主营业务收入-上期主营业务收入) / 上期主营业务收入 × 100%

(3) 净资产收益率= (净利润/平均净资产) × 100%

其中: 平均净资产= (所有者权益年初数+所有者权益年末数) / 2

(4) 研发投入强度= (年度研发投入/年度主营业务收入) × 100%

申报人名称:

(公 章)

申报人法定代表人 (或授权代表) 签字 (或盖章):

日 期:            年    月    日

## 格式 4：申报项目概况表

### 申报项目概况表

一、项目基本信息										
申报单位										
项目名称						项目实施地点				
二、项目主要内容和整体方案										
(字数 500 字左右)										
三、项目目标										
1、总体目标										
(可按年度划分)										
2、中期检查指标 (中期检查指标作为项目实施一年时检查项目执行情况的依据。如无法明确, 根据项目实际情况填写项目实施一年时的成果标志。)										
经济指标										
技术指标										
其他指标										
3、项目验收指标										
3.1 经济指标										
直接经济指标		项目产品 (或服务) 直接实现的总销售收入: _____ 万元, 其中: 软件业务收入____万元; (无此项则填 0) 自主集成电路设计芯片销售和 design 服务收入_____ 万元。(无此项则填 0)								
申报 单位相关经 济指标	内容	年份	验收数据				对比 2015 年增长率			
			2016	2017	2018	2019	2016	2017	2018	2019

	主营业务收入								
	净利润								
	其中软件业务收入								
	其中自主集成电路设计芯片销售和设计服务收入								
	申报单位纳税总金额（万元）								
其他经济指标	（申报人认为有必要提供的能够体现项目经济效益的其他经济指标）								
3.2 技术指标									
（技术指标是指所项目建成和实现收入所依托的系统的性能指标、容量指标等，可通过第三方测试予以判定合格与否。）（申报人根据自身项目特点填写）									
3.3 其他指标									
（其他指标是指除上述经济指标和技术指标外的可以通过客观佐证材料判定达到与否的其他指标，如知识产权数量、行业地位、服务范围等，由申报人根据项目特点决定是否填写）									
四、拟投入项目的团队成员情况									
项目主要负责人情况	姓名			性别					
	出生年月			所属单位名称					
	主要工作经历和业绩	（项目负责人要求为申报单位的正式在册人员，着重叙述与拟申报项目有关的经历和业绩，不多于300字）							
项目团队其他主要成员	姓名	拟在项目中担任工作							
	… …	… …							
五、项目实施期限及进度计划（该表格可扩展）									

实施期限	年 月始至 年 月止			
进度计划 (每行仅填写一个季度的相关内容)	起止时间	工作内容	成果体现 标志	
	.....	.....	.....	
<b>六、项目总投资预算</b>				
总投资预算金额：_____万元。		自筹配套资金金额： _____万元。		
拟申请的 2017 年省工业与信息化发展专项资金金额： 万元。		其中：自有资金： _____万元； 银行贷款：_____万元； 当地财政拨款：_____万元； 其他资金：_____万元		
<b>七、项目经费开支预算计划</b>				
科目	安排经费	拟安排的 2017 年省信息产业发展 专项资金	自筹配 套资金	备注
<b>一、研究开发费</b>				
1. 设备费				
2. 设备维修、改造费				
3. 测试化验加工费				
4. 燃料动力费				
5. 差旅费				
6. 会议费				
7. 职工薪酬(项目团队研究开发 人员的薪酬支出)				
8. 劳务费				
9. 专家咨询费				
10. 其他费用(如有, 必须展开列 出具体科目和内容)				

10.1.....				
10.2.....				
<b>二、市场运营推广费</b>		财政专项资金无		
1. 广告费				
1.1. 媒体投放				
1.2 展会营销				
1.3 渠道推广				
1.4 宣传物料				
1.5 其他（如有，必须列出具体支出内容）				
2. 职工薪酬（项目团队市场运营推广人员的薪酬支出）				
3. 劳务费				
4. 差旅费				
5. 会议费				
6. 其他费用（如有，必须展开列出具体科目和内容）				
6.1.....				
6.2.....				
<b>三、其他经费</b> （如有，必须展开列出具体科目和内容）		财政专项资金无		
1. ....				
2. ....				

注：1、安排经费合计=总投资预算金额。预算金额来源必须在“资金保障证明和承诺书”中提供相应证明材料。注明“本专项无”的表示该科目费用不得包括在预算中。

2、财政资金原则上仅用于设备购置及研究开发费用，不得在差旅、会务、薪酬及市场运营推广等费用中列支。

3、每科目安排经费小计=拟安排的2017年省信息产业发展专项资金+自筹配套资金。

4、每个科目已投入的资金可在备注栏中说明（已经投入资金必须在“其他资格证明材料”中提供证明材料，如发票、购置合同等）。

5、申报单位应按照表中所列科目编制项目经费开支预算计划。

- 6、列入“其他费用”、“间接费用”、“其他经费”的类别的费用，须展开列入具体的会计科目，或在备注栏说明具体用途。
- 7、拟投入项目的团队成员需在“其他资格证明材料”中提供申报单位社保证明材料（非申报单位人员，需提供参与本项目建设的相关证明材料）
- 8、本表可根据需要扩展。

申报人名称:

(公 章)

申报人法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）:

日 期:            年    月    日

## 格式 5：项目绩效目标申报表

### 项目绩效目标申报表

预期产出	产出计划	预期提供的公共产品或服务的数量及质量		总目标：（填列总产出及质量、成本等内容）			（论证材料及相关依据）	
				年度阶段性目标：（填列年度产出及质量、成本等内容）				
效率计划	项目实施进度计划	项目实施内容		开始时间		完成时间		（论证材料及相关依据）
		1.						
		2.						
		.....						
预期效果	预期社会经济效益	指标类别	个性化指标	上年度实际水平	本年度计划完成水平	指标解释及计算公式	说明	（论证材料及相关依据）
		社会效益					反映项目实施直接产生的社会、经济、生态效益等，根据项目属性特点，可选择其中一或多项效益，研究设置个性化指标及其目标值。	
			.....					
		经济效益						
			.....					
		生态效益						
			.....					
		项目单位盖章	<p style="text-align: right;">审核人：                      单位公章                      年                      月</p> <p style="text-align: center;">日</p>					

## 格式 6：项目说明书或实施方案说明书

(一) 申报软件关键技术、云计算应用项目的要求提交项目说明书，内容包括但不限于：

### 1、项目实施的意义（为什么要立项）

介绍内容应包括但不限于：项目的整体概念和含义，市场需求分析；项目实施后对企业、行业、产业或社会发展的促进意义和示范意义；项目实施后产生的经济效益、社会效益。

### 2、项目整体方案的创新性、先进性、适用性

介绍内容应包括但不限于：项目方案架构及其实现功能、依托的核心技术或服务模式所体现的创新性、先进性和适用性（是否有应用成果），项目的核心自主知识产权介绍。

### 3、项目中期检查和验收指标

介绍内容应包括但不限于：项目要提出明确量化可考核的可实现的总体目标，以及项目中期考核指标和验收指标，包含经济指标和技术指标（产品、服务批量销售的数量和金额，行业地位、市场规模、服务能力、盈利能力、应用效果、知识产权等）。

### 4、项目产业化应用的推进策略和优势分析（项目获得成功应用的保障）

介绍内容应包括但不限于：项目的市场空间和目标客户群体，项目的商务运营推广模式以及开拓市场的创新性和有效性分析（包括商务模式的创新及企业项目推广的优势分析）；市场推广策略及有效性分析（包括已呈现和即将呈现的效果）。

### 5、项目实施的已有基础和保障条件

介绍内容包括但不限于：技术团队情况；项目已有的前期工作基础和

成果(已形成销售的产品系列,形成的产业链融合或产学研用结合情况等);可用于本申报课题研发、生产的软硬件条件;项目计划进度;完成课题预期目标的技术、人才、机制、设施设备优势;各级有关部门或当地政府对项目的支持;保障项目实施的其他条件。

## **6、资金保障及预算**

介绍内容包括但不限于:资金来源,项目投资概算计划,自筹资金和财政扶持资金概算计划;已投入资金情况和财政补助资金计划使用明细(必须分类分项进行具体描述,此项内容将作为项目验收、绩效考核或专项审计的重要依据)。对于已投入的资金,必须提供有效的费用支付凭证,否则不纳入项目总投资。

## **7、项目实施风险分析及规避措施。**

(二)申报软件与信息服务产业技术创新与应用项目的要求提交股权投资方案,内容包括但不限于:

### **1、投资金额及参股比例**

项目的总投资、自筹资金、申请财政股权投资额度及财政资金参股比例等内容。

### **2、参股期限**

一般参股期限为3年。

### **3、资产评估**

企业资产评估情况,企业盈利能力以及企业在行业内的竞争能力情况等。

### **4、资金用途**

项目自筹资金、财政资金的使用计划。

## **5、退出方式**

财政股权资金退出方式，包括但不限于以下方式：

大股东回购、上市退出、上市公司或其他战略投资者并购、盈利退出、止损退出等。

## **6、其他**

项目如有需说明的补充事项。

## 格式 7：格式要求

申报单位的广东省行政区域内注册的独立的企（事）业法人营业执照副本复印件，或民办非企业组织的单位登记证复印件（加盖公章）。

## 格式 8：申报函

### 申报函

致：广东省经济和信息化委员会、广东省财政厅

根据你方《广东省经济和信息化委关于组织申报 2017 年省工业和信息  
化发展专项资金支持软件关键技术等项目库的通知》，正式授权下述签字人  
（姓名和职务）代表申报人，提交下述文件及附件资料一式 5 份。我公  
司近 5 年来在专项资金管理、使用过程中不存在违法违纪行为。

同时，我公司保证所提交的资料是真实的、准确的，

申报人名称：

（公 章）

申报人法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期：        年    月    日

**格式 9：申报人法定代表人（负责人）证明书**

**申报人法定代表人（负责人）证明书**

\_\_\_\_\_先生/女士，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

签发日期：

申报人名称：

（申报单位盖章）

此处粘贴法定代表人（负责人）身份证复印件

注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。

格式 10：法定代表人（负责人）授权委托书

法定代表人（负责人）授权委托书

本授权委托书声明：我 \_\_\_\_（姓名）系 \_\_\_\_（申报人名称）的法定代表人（负责人），现授权委托 \_\_\_\_（单位名称）的 \_\_\_\_（姓名）为授权代表，以我方的名义参加领域 \_\_\_\_\_ 专题 \_\_\_\_\_ 专题名称为： \_\_\_\_\_ 的申报活动。授权代表在申报、评审、合同谈判过程中签署的一切文件和处理与本次申报有关的一切事务，我方均予以承认并承担法律责任。

授权代表无权转让委托，本授权有效期至本次申报有关事务结束止。本授权书于 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日签字生效，特此声明。

特此委托。

授权代表：       （签字）        性别：        年龄：

身份证号码：        职务：

申报人：       （申报单位盖章）

法定代表人（负责人）：       （签字或盖章）

授权委托日期：        年        月        日

此处粘贴委托代理人身份证复印件

注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。

格式 11：项目实施过程中愿意接受项目管理的承诺书

项目实施过程中愿意接受项目管理的承诺书

致：广东省经济和信息化委员会、广东省财政厅

如中选，我方承诺在项目实施的全过程中，接受你方的统一项目管理和监督检查，参加相关协调会议，并按要求定期报告项目进展绩效评价，完成相关配合工作。

申报人名称：

（公 章）

申报人法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期：        年    月    日

## 格式 12：资金保障证明和承诺书

### 资金保障证明和承诺书

致：广东省经济和信息化委员会、广东省财政厅

我方以 \_\_\_\_\_（申报项目的具体名称）参加《广东省经济和信息化委关于组织申报 2017 年省工业和信息化发展专项资金支持软件关键技术等项目库的通知》中 \_\_\_\_\_ 项目的申报。

本项目资金计划如下：

项目总投资预算金额：\_\_\_\_\_万元，其中：

（1）拟申请的 2017 年省工业与信息化发展专项资金（信息化和信息产业发展方向）扶持金额为：\_\_\_\_\_万元

（2）自筹配套资金金额：\_\_\_\_\_万元，详细安排方向如下：

- 在我方自有资金中安排\_\_\_\_\_万元
- 向银行申请贷款资金 \_\_\_\_\_万元
- 当地政府拨款\_\_\_\_\_万元
- 其他资金安排\_\_\_\_\_万元

我方提供的上述（2）配套资金安排证明材料附在本承诺书后面。如通过评审，我方承诺若 2017 年省工业与信息化发展专项资金金额未达到申请额度，在“项目总投资预算”金额不变的情况下，所有缺口资金由我方自行解决。

申报人名称：

（公 章）

申报人法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期：        年    月    日

- 注：1、申报人须按照自身情况在自筹配套资金的类别口中填写√；
- 2、自有资金证明除须提交银行的存款证明外还必须有董事会或管理层的相关决议。采用存款证明作为证明文件，则须是在2016年8月1日及以后开具的银行存款证明，存款证明须有银行的盖章，原件放在申报文件正本中。董事会或管理层的相关决议应是针对本次申报项目的投资决议（采用何种形式根据企业实际情况提供）；
- 3、向银行申请贷款资金须有银行的盖章证明；
- 4、当地政府拨款应该是已经申请并经批准已经拨付或承诺拨付的资金，须提供相应的证明材料（如政府承诺拨款的证明材料或已经拨款的证明材料）；
- 5、其他资金须有有效的相应证明文件；
- 6、资金来源没有相应证明文件的视为无效。

### 格式 13：经审计的财务报告

申报人必须提供申报单位经审计的近两年度财务报告（即 2014、2015，含企业资产负债表、利润及利润分配表、现金流量表等财务报表及其他相关说明资料），复印件须加盖审计单位和申报单位公章。（无法提供的必须说明原因，对有关数据加以说明并加盖公章，此项将作为评审的重要参考指标。）

## 格式 14：其他资格证明材料

### 其他资格证明材料

申报人可根据实际情况提交认为对其项目评审有帮助的其他资格证明材料，申报人应将提供的材料先编制小目录，再逐项提供相关证明材料。

其它资格证明资料可以是但不限于：

1、企业获得的有效资质列表及证书复印件（从事特种产品（服务）或行业应用的申报单位必须具有有效的资质证书）

2、与项目有关的知识产权列表及证书复印件（包括软件著作权、专利等）

3、企业在 2013 年至今获得的荣誉列表及证书复印件

4、企业承担政府项目的列表及证明材料复印件

5、在申报项目中已经投入的资金说明及证明材料复印件，如发票、购置合同等

6、拟投入项目的团队成员需提供申报单位社保证明材料（项目负责人要求为申报单位的正式在册人员；非申报单位人员，需提供参与本项目建设的相关证明材料）

7、申报人认为有必要提交的其他资格证明文件（申报人认为不需要提供其他资格证明材料的，可不提供）

注：申报人应认真阅读申报指南中对申报单位或申报项目提出的相关条件，并提供对应的说明及证明材料。

## 2017年省工业与信息化发展专项资金 “互联网+”应用项目申报指南

### 一、申报原则

为贯彻落实《国务院关于积极推进“互联网+”行动的指导意见》(国发〔2015〕40号),根据《广东省“互联网+”行动计划(2015-2020年)》(粤府办〔2015〕53号)部署,以发展网络化、智能化、服务化、协同化的“互联网+”产业新业态为抓手,充分激发互联网大众创业万众创新活力,推动互联网在经济社会各领域的广泛应用,推动互联网经济加快发展。

### 二、项目目标及重点支持方向

调动社会资源,促进互联网应用开发和创新,培育“互联网+”新业态,加快发展制造业与互联网融合发展,提升互联网行业、区域支撑和辐射能力。

重点支持互联网+先进制造,工业物联网、设备感知、装备制造、产品监管、生产系统、车间、工厂互联互通,互联网与工业融合创新、协同设计、协同制造、柔性制造、个性化定制等;支持互联网+特色医疗服务等领域技术应用。

### 三、申报要求

(1)申报主体是在广东省行政区域内注册的企(事)业法人单位,2013年12月31日前成立。

(2) 珠三角地区申报企业，2015 年主营业务收入不低于 2000 万元，2014 年和 2015 年利润之和为正值。

非珠三角地区申报企业，2015 年主营业务收入不低于 500 万元，2014 年和 2015 年利润之和为正值。

(3) 企业申报主体财务状况良好，主营业务收入增长良好，各申报主体必须有保障项目建设和运维必要的资金能力，承诺并证明能够自行解决最后的资金缺口。

(4) 项目实施必须在广东省境内，且有较强的行业发展需求和较大规模的客户群体。具有运营必要的资质和相关行业背景。

(5) 项目应用基础较好，运营模式可行，市场前景较好，具备可持续发展能力，能够较好地支撑申报主体盈利能力的增长（要求体现在主要财务指标的增长和改善）；产品或服务具有核心自主知识产权，具备一定的技术优势，有利于形成标准规范；在行业内具有示范带动作用。

(6) 项目能够提出切实可行且量化的项目中期检查和最终验收指标。所提出的最终验收指标必须包括但不限于：项目产品或服务直接实现的总销售收入和互联网相关业务收入；项目实施期内申报主体每年实现的主营业务收入、利润、税金、互联网业务收入以及上述指标相比 2016 年的增长率。

(7) 申报单位及项目无重大商业或法律纠纷。

### **3.项目实施期限**

不超过 3 年。在项目实施期内，项目产品或服务的市场

运营期(即完成研发,正式投放市场进行运营)不少于1年,并产生一定的经济效益。

#### **4.申报额度**

项目申报额度不超过项目总投资30%。

## 附件6

# 2017年省工业与信息化发展专项资金 “互联网+”应用项目申报材料编制格式

## 一、申报材料内容

申报材料内容按下述顺序排列（按后附相应序号格式提供）：

### 1. 封面

#### 【第一部分 基本情况介绍】

### 2. 申报单位概况表

### 3. 典型数据一览表

### 4. 申报项目概况表

#### 【第二部分 项目说明书】

### 5. 项目说明书或实施方案说明书

#### 【第三部分 资格证明文件】

### 6. 申报单位的广东省行政区域内注册的独立的企（事）业法人营业执照副本复印件（加盖公章）

### 7. 申报函

### 8. 法定代表人（负责人）证明书

### 9. 法定代表人（负责人）授权委托书

### 10. 资金保障证明和承诺书

### 11. 2014、2015年财务审计报告和2016年度1-6月财务报表

### 12. 其他资格证明材料

## 二、编制、装订及其他要求

(一) 申报材料统一采用 A4 纸双面打印或复印。必须编制页码(可手写)、目录,装订成册(胶装,不要使用非纸类封皮和夹套),加盖申报单位骑缝公章。

(二) 提交加盖申报单位公章的原件。

(三) 提交电子文档(用 U 盘刻存,并标注申报单位名称)。第一部分、第二部分材料要求为不加密、可编辑、非扫描件的文档文件。其余部分用原件扫描的 PDF 文件。

(四) 编制申报文件时,格式中的相关备注信息可删除。

(五) 若申报材料中存在字迹模糊、无法辨别的内容,其责任及后果由申报单位自行承担。

### 三、申报文件格式

## 2017年省工业与信息化发展专项资金 “互联网+”应用项目申报文件

申报项目名称				
申报单位名称				
申报单位地址				
项目负责人	姓名		手机	
申报事务 联系人	姓名		手机	
	传真		邮箱	

申报单位：（填写名称后在此处加盖公章）

2016年 月 日

## 格式 2

### 申报单位概况表

一、申报单位概况			
单位名称			
成立时间		法人代表	
注册地址		注册资本	
主要股东构成（名称、性质）			
主要办公或生产地址			
是否曾主投中标承担本专项资金项目	是 <input type="checkbox"/> ； 否 <input type="checkbox"/> ；	是否曾次投中标承担本专项资金项目	是 <input type="checkbox"/> ； 否 <input type="checkbox"/> ；
员工总人数		其中信息技术 研发人员数量	
主营业务方向及市场占有现状，企业发展战略和前景	(500 字以内)		
支撑主营业务的核心自主知识产权情况	(300 字以内，软件著作权、专利或其它形式的知识产权情况)		
获得的资质（如有）	(如有，需要在格式 12 中提供证明材料)		
获得的荣誉（如有）	(如有，仅需填写 2013 年至今获得的荣誉，需要在格式 12 中提供证明材料)		
承担政府的项目（如有）	(如有，仅需 2013 年至今主承担政府项目名称及验收情况，需要在格式 12 中提供证明材料)		
市场地位和竞争力的自我评价	(300 字以内)		
财务状况自我评价	(300 字以内)		
项目实施现场地点（市、区、			

街道、附近标志性建筑)				
<b>二、主要联系方式</b>				
申报事务 联系人	姓名		所属单位	
	固定电话		手机	
	邮箱		邮政编码	
	通信地址			
项目 负责人	姓名		所属单位	
	固定电话		手机	
	邮箱		邮政编码	
	通信地址			

申报单位名称:

(公 章)

申报单位法定代表人(或授权代表)签字(或盖章):

日 期:            年    月    日

### 格式3

### 典型数据一览表

申报单位				
主营业务				
序号	典型数据摘录	2014年	2015年	2016年1-6月
1	主营业务收入（万元）			
2	主营业务收入同比增长率（%）			
3	净利润（万元）			
4	资产负债率（%）			
5	纳税额（万元）			
6	净资产收益率（%）			
7	研发投入强度（%）			
8	知识产权数量（专利或其它形式的知识产权数量）			
9	对企业财务状况有进一步澄清说明的，在此描述：			

注：1、申报单位须如实编制典型数据一览表。表中财务数据必须与提供的财务报表一致，否则以财务报表中的数据为准。对财务报表和数据有进一步澄清说明的，应详细描述。纳税情况数据需提供完税证明作为依据，不填写者将被认为该年度未纳税。

2、知识产权数量（专利或其它形式知识产权数量）及具体内容，须提供相关证明材料复印件，没有相应证明文件的或提供的证明材料不全的将不被认可。

3、相关计算公式：

$$(1) \text{ 资产负债率} = (\text{负债总额} \div \text{资产总额}) \times 100\%$$

$$(2) \text{ 主营业务收入同比增长率} = (\text{本期主营业务收入} - \text{上期主营业务收入}) / \text{上期主营业}$$

务收入×100%

(3) 净资产收益率= (净利润/平均净资产) ×100%

其中: 平均净资产= (所有者权益年初数+所有者权益年末数) /2

(4) 研发投入强度= (年度研发投入/年度主营业务收入) ×100%

申报单位名称:

(公 章)

申报单位法定代表人 (或授权代表) 签字 (或盖章):

日 期:           年    月    日

格式 4

申报项目概况表

一、项目基本信息			
申报单位			
项目名称		项目实施地点	
二、项目主要内容和整体方案			
(字数 500 字左右)			
三、项目目标			
1、总体目标			
(可按年度划分)			
2、中期检查指标 (中期检查指标作为项目实施一年时检查项目执行情况的依据。如无法明确, 根据项目实际情况填写项目实施一年时的成果标志。)			
经济指标			
技术指标			
其他指标			
3、项目验收指标			

3.1 经济指标							
直接经济 指标	项目产品（或服务）直接实现的总销售收入：_____万元。 其中：互联网业务收入_____万元（无此项则填0）。						
申报单位 相关经济 指标	年份	验收数据			对比 2016 年增长率		
	内容	2017	2018	2019	2017	2018	2019
	主营业务收入 （万元）						
	净利润 （万元）						
	纳税总金额 （万元）						
	（申报单位认为有必要提供的能够体现项目经济效益的其他经济指标）						
其他经济 指标							
3.2 技术指标							
（技术指标是指所项目建成和实现收入所依托的系统的性能指标、容量指标等，可通过第三方测试予以判定合格与否。）（申报单位根据自身项目特点填写）							
3.3 其他指标							
（其他指标是指除上述经济指标和技术指标外的可以通过客观佐证材料判定达到与否的其他指标，如知识产权数量、行业地位、服务范围等，由申报单位根据项目特点决定是否填写）							
四、拟投入项目的团队成员情况							
项目主要	姓名				性别		

负责人情况	出生年月		所属单位	
	工作经历和业绩	(项目负责人要求为申报单位的正式在册人员,着重叙述与拟申报项目有关的经历和业绩,不多于300字)		
项目团队其他主要成员	姓名	拟在项目中担任工作		
	.....	.....		
<b>五、项目实施期限及进度计划(该表格可扩展)</b>				
实施期限	年 月 始至 年 月 止			
进度计划 (每行仅填写一个季度的相关内容)	起止时间	工作内容	成果体现标志	
		.....	.....	.....
<b>六、项目总投资预算</b>				
总投资预算金额: _____万元。		自筹资金金额: _____万元。		
拟申请的专项资金金额: _____万元。		其中: 自有资金: _____万元; 银行贷款: _____万元; 当地政府拨款: _____万元; 其他资金: _____万元。		
<b>七、项目经费开支预算计划</b>				
科目	安排经费	拟申请的专项资金	自筹资金	备注
(一) 项目经费				
1. 设备费				
1.1 设备购置费				

1.2 试制改造费				
1.3 租赁使用费				
2.材料费				
3.测试化验加工费				
4.差旅费				
5.会议费				
6.职工薪酬(项目团队研究开发人员的薪酬支出)		财政专项资金无		
7.劳务费				
8.专家咨询费				
9.出版/文献/信息传播/知识产权事务费				
10.其他费用(如有,必须展开列出具体科目和内容)				
10.1.....				
10.2.....				
(二)其他经费(如有,必须展开列出具体科目和内容)		财政专项资金无		
1.....		财政专项资金无		
2.....		财政专项资金无		

### 八、项目绩效目标申报表

预期产出	产出计划	预期提供的公共产品或服务的数量及质量			总目标：（填列总产出及质量、成本等内容）			（论证材料及相关依据）
					年度阶段性目标：（填列年度产出及质量、成本等内容）			
效率计划	项目实施进度计划	项目实施内容			开始时间	完成时间	（论证材料及相关依据）	
		1.						
		2.						
		.....						
预期效果	预期社会经济生态效益	指标类别	个性化指标	上年度实际水平	本年度计划完成水平	指标解释及计算公式	说明	（论证材料及相关依据）
		社会效益					（反映项目实施直接产生的社会、经济、生态效益等，根据项目属性特点，可选择其中一或多项效益，研究设置个性化指标及其目标值。）	
			.....					
		经济效益						
			.....					
		生态效益						
.....								

注：1、安排经费合计=总投资预算金额。预算金额来源必须在“资金保障证明和承诺书”中提供相应证明材料。注明“财政专项资金无”的表示该科目费用不得包括在预算中。

2、每科目安排经费小计=拟申请的专项资金+自筹资金。

3、每个科目已投入的资金可在备注栏中说明（已经投入资金必须在“其他资格证明材料”中提供证明材料，如发票、购置合同等）。

4、申报单位应按照表中所列科目编制项目经费开支预算计划。

5、列入“其他经费”的类别的费用，须展开列入具体的会计科目，或在备注栏说明具体用途。

6、拟投入项目的团队成员需在“其他资格证明材料”中提供申报单位社保证明材料（非申报单位人员，需提供参与本项目建设的相关证明材料）

7、本表可根据需要扩展。

申报单位名称：

（公章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日期：        年    月    日

## 格式 5

### 项目说明书或实施方案说明书

#### 一、项目实施的意义（为什么要立项）

介绍内容应包括但不限于：项目的整体概念和含义，市场需求分析；项目实施后对企业、行业、产业或社会发展的促进意义和示范意义；项目实施后产生的经济效益、社会效益。

#### 二、项目整体方案

介绍内容应包括但不限于：项目方案架构及其实现功能、依托的核心技术或服务模式所体现的创新性、先进性和适用性（是否有应用成果），项目的核心自主知识产权介绍。

#### 三、项目中期检查和验收指标

介绍内容应包括但不限于：项目要提出明确量化可考核的可实现的总体目标，以及项目中期考核指标和验收指标，包含经济指标和技术指标（产品、服务批量销售的数量和金额，行业地位、市场规模、服务能力、盈利能力、应用效果、知识产权等）。

#### 四、项目产业化应用的推进策略和优势分析（项目获得成功应用的保障）

介绍内容应包括但不限于：项目的市场空间和目标客户群体，项目的商务运营推广模式以及开拓市场的创新性和有效性分析（包括商务模式的创新及企业项目推广的优势分析）；市场推广策略及有效性分析（包括已呈现和即将呈现的效果）。

## **五、项目实施的已有基础和保障条件**

介绍内容包括但不限于：技术团队情况；项目已有的前期工作基础和成果（已形成销售的产品系列，形成的产业链融合或产学研用结合情况等）；可用于本申报课题研究、生产的软硬件条件；项目计划进度；完成课题预期目标的技术、人才、机制、设施设备优势；各级有关部门或当地政府对项目的支持；保障项目实施的其他条件。

## **六、资金保障及预算**

介绍内容包括但不限于：资金来源，项目的自筹和本专项扶持资金投资概算；已投入资金情况和阶段性支出计划。

## **七、项目实施风险分析及规避措施。**

## 格式 6

申报单位的广东省行政区域内注册的独立的企（事）业法人营业执照副本复印件（加盖公章），或在广东省行政区域内缴纳所得税的经独立企业法人委托授权的分支机构证明文件复印件（加盖公章）。

## 格式 7

### 申报函

致：广东省经济和信息化委员会、广东省财政厅

根据贵方《关于组织申报 2017 年省工业与信息化发展专项资金支持软件关键技术等项目库的通知》，正式授权下述签字人                     （姓名和职务）                    代表                    申报单位名称，提交下述文件及附件资料一式 5 份申报 2017 年省工业与信息化发展专项资金“互联网+”应用项目，并保证所提交的资料是真实的、准确的。

申报单位名称：

（公 章）

申报单位法定代表人（或授权代表）签字（或盖章）：

日 期：          年    月    日

**格式 8**

**法定代表人（负责人）证明书**

\_\_\_\_\_先生/女士，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

签发日期：

申报单位名称：

（申报单位盖章）

此处粘贴法定代表人（负责人）身份证复印件

注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。



注：可用工商行政管理部门印发的统一格式。

## 格式 10

### 资金保障证明和承诺书

致：广东省经济和信息化委员会、广东省财政厅

我方以 \_\_\_\_\_（申报项目的具体名称）参加《2017 年省工业与信息化发展专项资金“互联网+”应用项目》的申报。

本项目资金计划如下：

项目总投资预算金额：\_\_\_\_\_万元，其中：

（1）拟申请的资金金额：\_\_\_\_\_万元

（2）自筹资金金额：\_\_\_\_\_万元，详细安排方向如下：

- 在我方自有资金中安排 \_\_\_\_\_ 万元
- 向银行申请贷款资金 \_\_\_\_\_ 万元
- 当地政府拨款 \_\_\_\_\_ 万元
- 其他资金安排 \_\_\_\_\_ 万元

我方提供的上述（2）配套资金安排证明材料附在本承诺书后面。  
如通过评审，我方承诺若 2017 年省工业与信息化发展专项资金“互联网+”应用项目未达到申请额度，在“项目总投资预算”金额不变的情况下，所有缺口资金由我方自行解决。

申报单位名称：

(公 章)

申报单位法定代表人(或授权代表)签字(或盖章):

日 期: 年 月 日

注: 1、申报单位须按照自身情况在自筹配套资金的类别□中填写√;

2、自有资金证明除须提交银行的存款证明外还必须有董事会或管理层的相关决议。采用存款证明作为证明文件,则须是在2016年8月1日及以后开具的银行存款证明,存款证明须有银行的盖章,原件放在申报文件正本中。董事会或管理层的相关决议应是针对本次申报项目的投资决议(采用何种形式根据企业实际情况提供);

3、向银行申请贷款资金须有银行的盖章证明;

4、当地政府拨款应该是已经申请并经批准已经拨付或承诺拨付的资金,须提供相应的证明材料(如政府承诺拨款的证明材料或已经拨款的证明材料);

5、其他资金须有有效的相应证明文件;

6、资金来源没有相应证明文件的视为无效。

## 格式 11

### 格式要求

申报单位必须提供经有资质的单位审计的会计报告(含企业资产负债表、利润及利润分配表、现金流量表等财务报表及其他相关说明资料),复印件须加盖审计单位和申报单位公章。应根据申报单位成立的时间尽可能提供近年度即 2014 年、2015 年的财务审计报告和 2016 年 1-6 月的财务报表(无法提供的必须说明原因,此项将作为评审的重要参考指标)。

## 格式 12

### 其他资格证明材料

申报单位可根据实际情况提交认为对其项目评审有帮助的其他资格证明材料，申报单位应将提供的材料先编制目录，再逐项提供相关证明材料。其它资格证明资料可以是但不限于：

- 1.企业获得的有效资质说明及证书复印件（从事特种产品（服务）或行业应用的申报单位必须具有有效的资质证书）
- 2.企业在 2013 年至今获得的荣誉说明及证书复印件
- 3.企业承担政府项目的说明及证明材料复印件
- 4.与申报项目有关的知识产权情况（已获得授权的著作权、专利数）及相应证明材料复印件
- 5.在申报项目中已经投入的资金说明及证明材料复印件，如发票、购置合同等
- 6.拟投入项目的团队成员需提供申报单位社保证明材料（项目负责人要求为申报单位的正式在册人员；非申报单位人员，需提供参与本项目建设的相关证明材料）
- 7.申报单位认为有必要提交的其他资格证明文件（申报单位认为不需要提供其他资格证明材料的，可不提供）

附件 7:

## **2017 年省工业与信息化发展专项资金政务 大数据及应用建设项目申报指南**

### **一、政务大数据及应用建设项目(政务数据开放试点)**

#### **(一) 项目目标**

梳理省级各部门政务数据,制定可供公开的政务信息资源目录,通过“开放广东”网站向社会公众提供实时、准确、安全、可利用性高的数据资源浏览、查询和下载等服务。

#### **(二) 项目内容**

省经济和信息化主管部门组织开展“开放广东”网站项目建设,形成省级政府信息资源开放平台,对外开展数据资源浏览、查询和下载等服务。

申报单位完成开放数据信息的组织和整理工作,确保数据信息的实时性、准确性、可利用性,通过“开放广东”网站上传数据资源,并负责本单位开放数据资源的审核、更新、维护和管理。

#### **(三) 申报要求**

- (1) 申报主体为全部省级部门。
- (2) 整理出可供公开的政务信息资源目录。
- (3) 用于公开的信息种类不少于 20 类,数据更新及时、准确。

#### **(四) 项目扶持方式**

以专家评审结果为依据，拟扶持 10 个项目，每个项目 60 万元。

#### **(五) 项目实施期限**

项目实施期 1 年。

## **二、政务大数据及应用建设项目（政务大数据应用）**

### **（一）项目目标**

在全省范围内开展政务大数据应用申报和实施工作，支持重点部门、重点地区和重点领域，形成可复制、可推广大数据政务应用运作模式，以示范带动效应，树立典型、以点促面、打造亮点，确保大数据在我省政务领域的示范应用取得明显成效。

### **（二）项目内容**

为加强和创新社会管理信息化，支持在基层社会管理、综治维稳、社会信用、市场监管、质量监督、工商税务、网络问政、信访受理、民主法制等社会治理领域大数据应用试点，提升社会管理服务的效能与质量，着力提高社会服务管理精细化水平，最大限度激发社会活力，实现社会管理工作的良性循环和科学发展。

为促进电子政务在经济发展和社会进程中发挥更为重要的作用，支持在宏观经济管理、产业服务、商贸服务、投资服务、财政管理等经济建设领域大数据应用试点，利用大数据技术进行经济建设的管理、监测、预警和预测，全面提升政府在经济建设方面的管理、控制、服务和决策水平。

以保障和改善民生为重点，利用信息化手段，解决好人民最关心最直接最现实的利益问题，支持在医疗卫生、社会保障、劳动就业、住房建设、教育培训、交通出行、水电气公共事业等民生服务领域大数据应用试点，促进电子政务建设在学有所教、劳有所得、病有所医、老有所养、住有所居等方面上持续取得新进展。

### **(三) 申报要求**

(1) 申报主体为具有一定大数据政务应用经验与能力的省级部门、事业单位。

(2) 申报主体须具备开展大数据政务应用的基础条件，能组织相应的专业技术队伍进行实施。

(3) 申报要具有代表性，大数据应用服务工作开展较好，对大数据应用有明晰的思路和措施。

(4) 申报项目须有较强的应用需求，可行性强的推广策略，以及量化的预期绩效目标和绩效分析。

### **(四) 项目扶持方式**

以专家评审结果为依据，拟扶持 5 个项目，每个项目 50 万元。

### **(五) 项目实施期限**

项目实施期 1 年。

附件 8:

**2017 年省工业与信息化发展专项资金政务  
大数据及应用建设项目申报文件编制要求**

# 申 报 书

项目名称： \_\_\_\_\_

申报单位： \_\_\_\_\_ (盖章)

项目负责人： \_\_\_\_\_

申报日期： \_\_\_\_\_

# 申报书

一、项目基本情况							
申报单位（盖章）：							
项目名称							
政务大数据及应用建设项目					<input type="checkbox"/> 一、政务数据开放试点		
					<input type="checkbox"/> 二、政务大数据应用		
电子政务网络信息安全项目					<input type="checkbox"/> 数字证书推广应用		
项目负责人	姓名	职务	职称	电话	手机	传真	电子邮箱
项目概况							
申报单位法人代表签字：							
申报日期							
二、申报单位基本情况							
单位名称	(盖章)						
联系电话							
单位地址						邮政编码	
开户银行				银行帐号			

开户户名					
项目分工 (800字以内)					
电子政务 建设能力介绍 (800字以内)					
<b>三、申报项目基本情况</b>					
项目起止时间					
项目是否已列入国家或省重点项目试点计划、是否获得其它专项资金支持	(附证明)				
申报项目资金情况：(单位：万元)					
项目总投资额		自筹资金		申报补助资金	
项目成果简介 (800字以内)					
(可另附)					

<p>项目社会效益或经济效益简介 (800字以内)</p>							
<p>项目组主要成员(包括项目负责人)</p>	<p>编号</p>	<p>姓名</p>	<p>年龄</p>	<p>职务</p>	<p>职称</p>	<p>分工</p>	<p>签字</p>
	<p>1</p>						
	<p>2</p>						
	<p>3</p>						
	<p>4</p>						
	<p>5</p>						
	<p>6</p>						
<p>项目进度安排</p>	<p>时间</p>		<p>任务目标</p>		<p>投入经费(万元)</p>		
	<p>____年__月—____年__月</p>						

# 项目可行性研究报告（提纲）

## 一、项目概述

（一）项目实施背景（项目实施区域电子政务建设现状分析等）

（二）项目实施的必要性和可行性

（三）项目主要内容简介（实施对象、实施范围等）

## 二、项目基础

（一）项目实施地点软硬件基础及电子政务发展环境

（二）项目申报单位的电子政务在政务领域的应用、服务基础

## 三、项目内容

（一）项目实施情况

（二）项目运维情况

（三）后续工作计划

（四）申报单位项目分工情况

（五）项目负责人及参与实施人员情况（负责人简介，参与实施人员姓名、性别、年龄、职务/职称、专业、单位、分工等基本情况）

## 四、项目成效

（一）项目取得的社会效益和经济效益绩效（须提供量化的社会效益或经济效益等指标）

（二）项目成果（成果包括：图片、视频、程序、数据、用户手册、网站链接、证书、奖励、专利等材料或证

明材料)

## **五、项目推广**

(一) 项目推广计划 (阶段划分、阶段任务、进度安排等)

(二) 项目推广内容 (包括推广内容、运行管理机制、推广策略等)

(三) 项目推广目标 (总目标、阶段目标等)

## **六、经费预算**

(申请专项金额度及资金使用方案)

## **七、保障措施**

(组织保障、制度保障、人员保障、设施保障等)

## **八、其他需要说明的事项**

附件 9:

## **2017 年省工业与信息化发展专项资金电子政务网络信息安全项目申报指南**

### **一、电子政务网络信息安全项目（数字证书推广应用）**

#### **（一）项目目标**

推动省网办事项的全流程无纸化办理，通过省数字证书交叉认证平台接入，支持全省多家合法第三方机构数字证书的使用，为省网上服务事项提供安全可信的身份认证和电子签章服务，降低电子政务系统使用电子签名技术的成本，实现全流程的无纸化服务事项办理。

#### **（二）项目内容**

基于省数字证书交叉认证平台实现电子政务和网办应用系统的数字证书登录、多证书体系的身份认证、电子签章等电子认证服务的应用，保障用户身份的真实可靠性和电子资料的安全有效性，建设或改造网办业务系统，实现服务事项的全流程网上办理。

#### **（三）申报要求**

（1）申报主体为具有省网办服务事项业务事权的省级部门、事业单位。

（2）申报主体具有数字证书应用经验与能力，已开展省网上办事服务。

(3) 业务系统须与省数字证书交叉认证平台对接，以保障证书用户的互联互通。

(四) 项目扶持方式

以专家评审结果为依据，拟扶持 6 个项目，每个项目 50 万元。

(五) 项目实施期限

项目实施期 1 年。

附件 10:

## **2017 年省工业与信息化发展专项资金电子政务网络信息安全项目申报文件编制要求**

# 申 报 书

项目名称： \_\_\_\_\_

申报单位： \_\_\_\_\_ (盖章)

项目负责人： \_\_\_\_\_

申报日期： \_\_\_\_\_

# 申报书

一、项目基本情况							
申报单位（盖章）：							
项目名称							
政务大数据及应用建设项目					<input type="checkbox"/> 一、政务数据开放试点		
					<input type="checkbox"/> 二、政务大数据应用		
电子政务网络信息安全项目					<input type="checkbox"/> 数字证书推广应用		
项目负责人	姓名	职务	职称	电话	手机	传真	电子邮箱
项目概况							
申报单位法人代表签字：							
申报日期							
二、申报单位基本情况							
单位名称	(盖章)						
联系电话							
单位地址					邮政编码		
开户银行			银行帐号				

开户户名				
项目分工 (800字以内)				
电子政务 建设能力介绍 (800字以内)				
<b>三、申报项目基本情况</b>				
项目起止时间				
项目是否已列入国家或省重点项目试点计划、是否获得其它专项资金支持	(附证明)			
申报项目资金情况：(单位：万元)				
项目总投资额		自筹资金		申报补助资金
项目成果简介 (800字以内)				
(可另附)				

<p>项目社会效益或经济效益简介 (800字以内)</p>							
<p>项目组主要成员(包括项目负责人)</p>	<p>编号</p>	<p>姓名</p>	<p>年龄</p>	<p>职务</p>	<p>职称</p>	<p>分工</p>	<p>签字</p>
	<p>1</p>						
	<p>2</p>						
	<p>3</p>						
	<p>4</p>						
	<p>5</p>						
	<p>6</p>						
<p>项目进度安排</p>	<p>时间</p>		<p>任务目标</p>		<p>投入经费(万元)</p>		
	<p>____年__月—____年__月</p>						

# 项目可行性研究报告（提纲）

## 一、项目概述

（一）项目实施背景（项目实施区域电子政务建设现状分析等）

（二）项目实施的必要性和可行性

（三）项目主要内容简介（实施对象、实施范围等）

## 二、项目基础

（一）项目实施地点软硬件基础及电子政务发展环境

（二）项目申报单位的电子政务在政务领域的应用、服务基础

## 三、项目内容

（一）项目实施情况

（二）项目运维情况

（三）后续工作计划

（四）申报单位项目分工情况

（五）项目负责人及参与实施人员情况（负责人简介，参与实施人员姓名、性别、年龄、职务/职称、专业、单位、分工等基本情况）

## 四、项目成效

（一）项目取得的社会效益和经济效益绩效（须提供量化的社会效益或经济效益等指标）

（二）项目成果（成果包括：图片、视频、程序、数据、用户手册、网站链接、证书、奖励、专利等材料或证

明材料)

## **五、项目推广**

(一) 项目推广计划 (阶段划分、阶段任务、进度安排等)

(二) 项目推广内容 (包括推广内容、运行管理机制、推广策略等)

(三) 项目推广目标 (总目标、阶段目标等)

## **六、经费预算**

(申请专项金额度及资金使用方案)

## **七、保障措施**

(组织保障、制度保障、人员保障、设施保障等)

## **八、其他需要说明的事项**

# 2017 年省工业与信息化发展专项资金 农村信息化建设项目申报指南

## 一、农村信息化项目

### （一）项目目标

农村信息化先导村试点建设内容应以完善农村信息化基础设施、整合信息资源和建设公共服务体系为重点，以提高农村综合服务管理水平、转变农业发展方式、促进农村信息化教育、增强农民安全感和幸福感为目标，建设一批有导向作用、有推广价值、有社会效益的信息化建设先进村。深化信息技术在农民生产生活中的应用，提高农村社会治理及公共服务水平。

### （二）项目内容

各地市可结合被遴选村的特点，因地制宜，提出试点方案。主要建设内容可从以下几个方面入手或根据需求制定。

1. 政务服务向基层延伸。开展农村基层公益性、基础性公共信息资源数据库建设，提高农村社会治理及公共服务水平。

2. 公共信息服务入户。依托数字电视、互联网等技术，推动政务服务信息进村入户，整合优质的教育、医疗、科技、市场、价格等涉农信息资源向农村覆盖，推动各类信息资源在信息化先导村的共建共享，切实满足农民信息需求。

3. 特色产业信息化发展。推动物联网、移动互联网等信息技术与农村特色产业相融合，支持有特色产业的农村开展先导村建设示范，鼓励农民专业合作社、农户利用信息化技术开展产业化经营、精准化生产、网络化管理，实现以信息化带动农业现代化发展。

4. 农村中小学教育信息化建设。推动优质数字教学资源共建共享。促进中小学教师信息技术应用能力提升，开展校内网络教学环境建设，实现中小学“宽带校校通”、优质资源“班班通”。

5. 平安村居建设。利用信息技术手段，构建农村立体化社会治安防控体系，维护社会治安，确保社会稳定。

### **(三) 申报方式**

1. 地市经济和信息化主管部门根据本地区农村信息化发展情况，突出特色，抓住重点，遴选1到2条有意向开展信息化先导村建设的行政村，编制试点方案，报省经信委。试点方案内容参阅附件。

2. 省经信委组织专家对试点方案进行符合性审查和竞争性评审。评审通过后，采用切块方式向地市划拨资金。

3. 获得切块资金的地市，由经济和信息化主管部门确定具体建设项目，会同本级财政部门组织申报和评审。明确具体项目承建单位，下达项目计划。按要求签署项目承诺书。

### **(四) 申报要求**

1. 申报主体为各有关地级以上市经济和信息化主管部门（电子政务主管部门）。

2. 信息化先导村应选择信息化基础设施条件较好，用户群体信息化水平较高，信息化应用需求较为迫切行政村。

3. 认真填报试点方案申报书（申报书内容详见附件），制定试点方案，按时间节点上报省经信委。

附件 12

**2017 年省工业与信息化发展专项资金  
农村信息化建设项目申报文件编制要求**

2017年广东省省级工业与信息化发展  
专项资金农村信息化先导村

# 试点方案

(提纲)

方案名称：

推荐的信息化先导村：

市经济和信息化主管部门：\_\_\_\_\_ (盖章)

编制日期：

# 2017年广东省农村信息化先导村 试点申报书

## 一、申报单位基本情况

申报单位（盖章）：

试点负责人	姓名	职务	职称	电话	手机	传真	电子邮箱
单位地址					邮政编码		

申报单位法人代表签字：

申报日期	
------	--

## 二、试点方案内容

试点村基本情况	
项目需求分析	

主要建设内容			
预期试点成果			
试点社会效益和经济效益简介 (须含有量化的效益指标)			
<b>三、申报单位承诺及财政部门审核意见</b>			
试点申报单位承诺	承诺近5年来申报单位在专项资金管理、使用过程中不存在违法违规行 为，对试点申报材料的真实性负责， 对申报资格和申报条件的符合性负责。 如获得资金支持，保证专款专用并按 计划组织实施。	同级财政 主管部门 审核意见	

	<p>试点单位(盖章): 法人代表(签字): 日期: 年 月 日</p>		<p>财政主管部门(盖章):  日期: 年 月 日</p>
--	--	--	---------------------------------------

# 2017年广东省省级工业与信息化发展专项资金农村信息化先导村试点方案（提纲）

## 一、概述

- （一）建设背景
- （二）建设思路和原则
- （三）建设目标

## 二、建设基础

- （一）先导村已有信息化基础设施和发展环境
- （二）先导村已有的涉农信息化应用和服务群体

## 三、建设任务

- （一）具体建设内容（详细描述）
- （二）试点步骤和进度计划（含进度计划）

## 四、建设成效

- （一）预期的成果（含信息化应用、服务及数据资源）
- （二）推荐试点项目积效分析指标（须提供量化的指标）

## 五、试点建设资金使用初步安排

## 六、保障措施

（组织协调保障、制度保障、人员保障、设施保障、信息资源保障等）

## 七、其他需要说明的事项

## 八、市经济和信息化主管部门开展先导村建设的主要措施及意见

## 2017 年省工业与信息化发展专项资金 欠发达地区信息化建设项目申报指南

### 一、报送要求

为推动广东省电子政务建设的发展，贯彻落实《广东省电子政务发展规划（2014-2020 年）》，推动网上办事大厅（[www.gdbs.gov.cn](http://www.gdbs.gov.cn)）互联互通，省财政计划从 2015 年至 2017 年，每年安排 1 亿元支持欠发达地区电子政务建设。围绕网上办事大厅互联互通，我委在对 13 个欠发达地市建设需求进行初步调查后，经省领导同意，确定了“网上办事大厅业务互联互通”、“网上办事大厅业务共享信息互连互通平台支撑”、“电子政务云平台建设（网上办事大厅业务系统互连互通资源支撑）”、“电子政务外网设施（网上办事大厅业务系统互连互通网络支撑）”、“电子政务网络信息安全服务（网上办事大厅互连互通安全服务支撑）”五个主要支持方向。并组织专家对各地提交的初步建设需求进行了评审，确定了 3 个地市（阳江市、汕尾市、揭阳市）作为第三批 2017 年欠发达地区信息化建设资金建设地市。

按照统一采购、统一建设开发、统一布置部署、统一实施的原则，现要求 2017 年第三批地市根据所确定的五个支持方向报送具体建设需求；同时，按照省财政厅《广东省省级财政资金项目库管理办法》的要求，拟将 2017 年度扶持

资金余额(约 4000 万元)支持省统一开发的网上办事大厅业务互联互通、“一门式、一网式”政务服务系统在 13 个欠发达地市的应用拓展,支持统一申办受理平台延伸到区县。申报单位为各地级市经济和信息化主管部门。现将有关事项一并通知如下:

## **二、报送对象**

(一)第三批扶持地市:阳江市、汕尾市、揭阳市。

(二)申报省统一开发的网上办事大厅业务互联互通、“一门式、一网式”政务服务系统在地市应用拓展的 13 个欠发达地市:潮州市、韶关市、肇庆市、湛江市、茂名市、汕头市、清远市、河源市、梅州市、云浮市、阳江市、汕尾市、揭阳市。

## **三、报送内容**

(一)第三批地市结合自身电子政务的实际,按照确定的五个支持方向提出详细的建设需求。

(二)13 个欠发达地市根据网上大厅业务互联互通建设现状,提出网上大厅业务互联互通建设需求,具体包括统一申办受理系统和公共审批系统,统一身份认证平台,企业专属网页和市民个人网页,网上办事大厅手机版等。

## **四、报送方向**

**方向一:网上办事大厅互联互通(业务互联互通)**

### **(一)项目目标**

紧围绕落实国务院办公厅转发《推进“互联网+政务服务”开展信息惠民试点实施方案》中“一号申请、一窗受理、

“一网通办”和广东省人民政府办公厅印发的《关于在全省推广一门式一网式政府服务模式改革的实施方案》提出的“真正实现一个门、一张网办事，管住管好政府服务的进出两端”、创新“一门在基层、服务在网上”的政务服务模式的目标要求。各地市建立全市统一的申办受理平台，各部门以使用统一申办受理系统为原则，不使用为例外；对于申办业务表单复杂的部门自建申办受理系统，要通过统一身份认证单点登录对接到申办表单页面。市统一的申办受理平台实现与省统一身份认证平台、省事项目录管理系统对接，实现办事人一次登录，全网通办。

各市、县、镇实体大厅的收件受理系统与各地市网上办事分厅无缝对接，实现线上线下一体化的公共支撑，真正形成一门在基层，服务在网上。

## （二）项目内容

1. 支持地市支撑网上办事大厅公共应用系统的部署和搭建所需的系统运行软件环境，重点包括统一申办受理平台在本地区的部署实施，统一申办受理平台与部门业务审批系统、市级实体大厅收件受理系统的对接实施。

2. 支持省统一开发的“一门式、一网式”政务服务系统在13个欠发达地市的应用拓展，支持统一申办受理平台延伸到区县。

3. 深化和推广手机版应用，整合部门移动应用，拓展网上办事大厅服务渠道。按标准规范实现事项的接入。

4. 按照《广东省网上办事大厅统一身份认证平台业务系

统接入规范》完成接入工作，实现系统的接入改造。

5. 开展企业专属网页和市民个人网页建设，推动服务事项的接入应用。

6. 对市县两级部门业务系统进行适应性改造，实现与事项目录管理系统的对接，历史事项数据整理、迁移等。地市分厅门户、手机版、两页等系统与事项目录管理系统的对接改造；

7. 数据监测分析系统接入改造，包括办事过程数据二次清洗、整理，分厅两页、门户等系统调用接口升级。

8. 推进地市电子证照系统的试点应用。包括系统部署实施、地市业务系统的对接和改造，实现纸质证照和电子证照同步签发。

### （三）申报要求

1. 高度重视网上办事分厅建设工作，有较强的行政协调力度。

2. 配备做好相关业务和事项的详细梳理工作的业务团队，开展包括业务需求调研、业务梳理、流程优化等相关工作。各地要对业务需求进行确认，书面报送业务需求和改造方案。

3. 配备配合各项目部署实施的技术团队，并能做好系统改造对接相关工作。

4. 具备做好相关项目部署后的运行保障工作能力。

### （四）项目实施期限

项目实施期 1 年。

## 方向二：政务信息资源共享平台建设（网上办事大厅业务系统共享信息互连互通平台支撑）

### （一）项目目标

按照《国家电子政务总体框架》和《广东省政务信息资源共享管理实施细则（试行）》等规定要求，以政务信息资源目录为基础，依托省级电子政务外网，通过建设地市级政务信息资源共享平台，解决地方重要信息资源管理难的问题；与电子政务云平台相结合，解决地方信息资源共享交换难的问题。通过政务信息共享库的建设，全面实现整个政务信息共享平台“一次建设，长久复用”的目标。实现本地区政务信息资源纵向和横向的共享和交换，为网上办事大厅、电子证照系统等政务应用提供数据交换和共享支撑。

### （二）项目内容

在第三批地市中，建设共享平台市级中心节点及部门前置节点，完成共享交换系统、目录系统、信息资源门户网站等系统的部署实施。

### （三）申报要求

- 1.申报单位能够明确提出本地政务应用对共享的需求。
- 2.申报单位能够对已有的本级政务信息资源进行分类整理，组织编制相应的政务信息资源目录，充分保证共享数据库的数据的准确性和完整性。
- 3.申报单位应达到以下一个或几个条件：具有数字证书或者跨境数字证书互认应用经验与能力；已有比较成熟的部

门政务应用系统在使用数字证书或者跨境互认数字证书；已在一定的政务范围内开展政府网上办事服务。

4.已接入省电子政务外网和电子政务云平台，以保障数据的互联互通。

5.财政资金全部用于项目研发。

#### （四）项目实施期限

项目实施期 1 年。

### 方向三：电子政务云平台建设（网上办事大厅业务系统互连互通资源支撑）

#### （一）项目目标

积极推动电子政务云平台在服务型政府中的应用，提高基础设施资源利用率，减少重复浪费、避免各自为政和信息孤岛。

#### （二）项目内容

根据第三批地市提出的电子政务云平台建设需求，省统一制订可满足网上办事大厅和政务信息资源共享平台运行的最基本规模建设方案，形成第三批地市电子政务云平台建设采购需求，再由省信息中心统一招标采购服务器、网络设备、存储设备、备份软件、虚拟化软件、虚拟化网络与安全管理软件、云平台管理软件等构建电子政务云平台的组件，并统一在地市机房部署实施。电子政务云平台初步规划的设备清单见下表所示，第三批地市根据本地实际情况对以下设备清单可做适当调整：

设	设	设备参数及配置	数
---	---	---------	---

备类型	备名称		量
交换机	汇聚层交换机	12个10GE SFP+ 接口, 含模块; 最大可用万兆光接口数量≥48, 最大可用40G光接口数量≥10; 可插拔双电源、支持交流或直流供电; 支持USB; 包转发率: 720Mpps; 支持MAC地址自动学习; 支持MAC地址过滤; 支持Guest VLAN; 支持基于MAC/协议/IP子网/策略/端口的VLAN; 支持VRRP/OSPF/IS-IS/BGP、支持策略路由、支持IPv6路由; 支持二层静态组播MAC; 支持MAC模式转发; 支持防止DOS、ARP攻击功能、ICMP防攻击; 支持端口隔离、端口安全、Sticky MAC; 支持SSH V2.0; 支持GVRP协议;	2
	接入层交换机	24个10/100/1000Base-T端口, 4个10GE端口, 2个光模块-SFP+-10G-多模模块, L2/L3全线速转发, 纵向虚拟化; 可插拔双电源、支持交流或直流供电; 支持USB; 包转发率: 216Mpps; 支持MAC地址自动学习; 支持MAC地址过滤; 支持Guest VLAN; 支持基于MAC/协议/IP子网/策略/端口的VLAN; 支持VRRP/OSPF/IS-IS/BGP、支持IPv6路由; 支持防止DOS、ARP攻击功能、ICMP防攻击; 支持端口隔离、端口安全、Sticky MAC;	2
	接入层交换机	48个10/100/1000Base-T端口, 4个10GE端口, 2个光模块-SFP+-10G-多模模块, L2/L3全线速转发, 纵向虚拟化; 可插拔双电源、支持交流或直流供电; 支持USB; 包转发率: 252Mpps; 支持MAC地址自动学习; 支持MAC地址过滤; 支持Guest VLAN; 支持基于MAC/协议/IP子网/策略/端口的VLAN; 支持VRRP/OSPF/IS-IS/BGP、支持IPv6路由; 支持防止DOS、ARP攻击功能、ICMP防攻击; 支持端口隔离、端口安全、Sticky MAC;	2
服务器	中配置服务器	2颗8核CPU, 128G内存, 300G SAS硬盘*3, 1G网卡*6, 双通道8GFC卡机架式服务器, 配置2颗6核处理器; 24个DDR3 DIMMs插槽, 支持DDR3的RDIMM/LRDIMM内存, 最大支持768GB内存; 可选配支持RAID0、1、10、5、50、6、60等, RAID 512MB/1GB Cache, 可选电池/电容, 电池可提供3*24小时掉电保护; 支持3个PCIe 3.0卡的扩展槽位; 支持5个USB扩展; 2个热插拔460W/750W AC/DC电源和800W -48V DC电源冗余; 板载BMC管理模块, 支持IPMI、SOL、KVM Over IP、虚拟媒体等管理特性, 支持边带管理[NC-SI]或提供独立的1个10/100Mbps RJ45管理网口。	24
	高配置服务器	4颗10核CPU, 512G内存, 300G SAS硬盘*3, 1G网卡*6, 双通道8GFC卡; 48条DDR3 DIMM插槽, 最大内存容量3TB(单条64GB); 最大支持8个或者23个2.5英寸SATA\SAS\SSD硬盘; 最大7个PCIe扩展插槽; 5个热插拔对旋风扇, 支持N+1冗余; 冗余电源模块, 支持热插拔; 兼容IPMI 2.0、SNMP v3、SNMP Trap v1、CIM以及WS-MAN; 支持SOL、KVM over IP、Web UI、CLI、IPMI工具以及虚拟媒体; 支持黑匣子功能;	8
存储	业务系统存储	双控制器, 32GB缓存, 2×4端口8Gb FC I/O模块, 6×900GB 10K RPM SAS硬盘单元, 4×400GB SSD SAS硬盘单元, 16×4TB 7.2K RPM NL SAS硬盘单元; 双控制器、双风扇、双电源; 控制器的缓存之间采用写镜像技术, 并有电池进行后备供电; 支持RAID0, 1, 1+0, 3, 5; 全局热备磁盘; 采用ECC内存; 最多支持256台主机; 支持存储级联;	2

	储		
	数据库存储	双控制器，64GB 缓存，2×4 端口 8Gb FC I/O 模块，18×1.2TB 10K RPM SAS 硬盘单元，6×400GB SSD SAS 硬盘单元；双控制器、双风扇、双电源；控制器的缓存之间采用写镜像技术，并有电池进行后备供电；支持 RAID0, 1, 1+0, 3, 5；全局热备磁盘；采用 ECC 内存；最多支持 256 台主机；支持存储级联；	2
	备份存储	双控制器，12 块 4TB NL-SAS 磁盘，提供 48TB 存储裸容量；16GB 缓存，8*8Gb FC 主机接口和 8 个 iSCSI 主机接口；支持快照、镜像、复制、自动精简配置功能；	2
	FC 交换机 A	共 48 个端口，24 端口激活，含 24*8Gb 多模 SFP；本地交换端口延时为 700 ns 加密/压缩延时为每节点 5.5 μsec；768 Gbps 的端到端全双工带宽；可热插拔、行业标准的 SFP+，LC 接头；短波；长波；超长波；最大距离取决于光缆类型和端口速度，支持 SFP+（2、4、8、10 和 16 Gbps）光收发器；功能全面的 Fabric 架构，最多可有 239 台交换机；与符合 FC-SW-2 行业标准的设备兼容，包括主流厂商服务器、存储系统、HBA 卡等设备和应用软件，通过 FCIA SANmark 和 SNIA SMI-S 认证	2
	FC 交换机 B	共 24 个端口，24 端口激活，含 16*8Gb 多模 SFP；本地交换端口延时为 700 ns 加密/压缩延时为每节点 5.5 μsec；768 Gbps 的端到端全双工带宽；可热插拔、行业标准的 SFP+，LC 接头；短波；长波；超长波；最大距离取决于光缆类型和端口速度，支持 SFP+（2、4、8、10 和 16 Gbps）光收发器；功能全面的 Fabric 架构，最多可有 239 台交换机；与符合 FC-SW-2 行业标准的设备兼容，包括主流厂商服务器、存储系统、HBA 卡等设备和应用软件，通过 FCIA SANmark 和 SNIA SMI-S 认证	2
机柜	机柜	42U 专业服务器机柜，含 PDU 与 KVM	10
软件	数据库	Oracle Database Enterprise Edition 11G (2 Processors)	1
	中间件	东方通	5
	操作系统 A	Windows 2012	5
	操作系统 B	1. 兼容国内主流厂家的服务器、塔式服务器和刀片服务器，如 ZTE、五舟等。 2. 支持国产龙芯，飞腾芯片。 3. 支持 Gbase，达梦，金仓国产数据库。	5
	防病毒软件	无需安装软件客户端的模式下保护虚拟机，防止其受病毒、间谍软件、木马和其他恶意软件的侵害 含 5 服务器防病毒许可与 50 终端防病毒许可，支持 windows 和 linux	1

	件		
	备份软件	备份软件支持包括 Windows、Linux、Unix 全平台下不限客户端数量的文件、数据库、系统、存储的定时备份保护，以及虚拟化云平台保护（Vmware vSphere ESX/ESXi、Microsoft Hyper-V、华为 Fusion Sphere、H3C CAS）配置支持虚拟机无代理备份、虚拟机应急挂载、虚拟化内单文件恢复、Oracle 单表级恢复、源端重删数据删除等高级备份功能；支持对 SQL Server、Oracle、Sybase、Exchange Server、Lotus Domino、DB2、MySQL、AD 等主流应用进行在线备份保护；支持对 Gbase、达梦数据库，神通数据库等国产主流应用进行在线备份保护；支持对 Oracle RAC、Exchange Server DAG 等主流集群应用进行在线备份；	1
	云运营平台	业务部门可登陆统一的页面进行资源服务申请，管理员可对用户资源的申请、审批等流程管理；含 80 个 license；	1
	云运维平台	对云平台中的集群进行管理，实时监控集群、主机、虚机、磁盘、数据库，中间件，服务，进程等实时数据统计；支持告警处理，包括告警查看、告警确认、告警转发、告警压缩，同时支持以短信、邮件和系统即时消息发送告警含 80 个 license；	1
	云服务器虚拟化	虚拟机之间可以做到隔离保护，其中每一个虚拟机发生故障都不会影响同一个物理机上的其它虚拟机运行，每个虚拟机上的用户权限只限于本虚拟机之内，以保障系统平台的安全性。 虚拟机可以实现物理机的全部功能，如具有自己的资源（内存、CPU、网卡、存储），可以指定单独的 IP 地址、MAC 地址等。 能够提供性能监控功能，对资源中 CPU、网络、磁盘使用率等指标的实时数据统计，并能反映目前物理机、虚拟机的资源瓶颈。 支持在线的 VM（虚拟机）迁移动能，可以在不停机的状态下，实现 VM 在集群之内的不同物理机迁移，保障业务连续性。 支持 HA 功能，当一台物理机发生故障时，之上的 VM（虚拟机）可以在集群之内的其它物理机上重新启动，保障业务连续性。	80
云安全	堡垒机	硬件：CPU：4 核 8 线程；内存：16GB；硬盘：2 块 1T GB 硬盘，7200 转/分钟； 功能： 能支持不少于 10000 台各种 IT 设备和应用系统的管理，支持设备批量添加和修改。支持 CA 实名制身份认证；支持 web 直接登录和不同设备之间的自动跳转登录；有访问权限控制，每次对关键系统的访问都需要专门授权；密码动态管理，定期更新和备份；支持国内外各种云平台管理和监控；支持各种云平台操作审计：创建虚拟机、克隆虚拟机、资源池管理等操作；为消除单点故障和平滑扩容要求多台设备之间可实现负载均衡和切换。可以根据需要维护的设备，选择是否拨号至远端跳板设备，拨号接通后能判断是否闲置，设定的闲置时间后可自动断开拨号连接。	2
	数据	云服务器建议配置：8 核 CPU-32G 内存-4T 硬盘，功能： 峰值事件处理能力 10000 条语句/秒，日志存储最低 8 亿条；支持 Oracle、	1

	库 审 计 系 统	SQL-Server、DB2、Informix、Sybase、MySQL、PostgreSQL、达梦等传统数据库的审计，支持后关系型数据库 Cache 的审计；支持分布式部署、集中管理；支持数据库绑定变量审计、函数审计 (sum 求和函数等)；支持对 WEB 攻击的识别与告警；支持 Telnet、FTP 协议审计；支持超长操作语句 (3 万字节) 审计；支持应用系统三层架构应用审计，可提取包括应用系统的人员工号 (账号) 在内的“六元组”身份信息，精确定位到人；支持对 MS SQLServer 加密协议的审计；支持虚拟化云平台环境的审计；可提供通过子对象模式多级关联跨表跨字段的组合规则；支持操作语句系列的组合审计规则；支持重复操作的统计审计规则；支持全范围搜索；支持操作回放；支持对敏感审计数据进行隐秘设置；支持 SQL 语句翻译功能；支持与第三方监控平台联动告警；可外置短信猫，支持 GSM 卡；全中文界面。	
	漏 洞 扫 描 系 统	漏洞扫描处理能力 ≥250Mbps, 2 个千兆电口、不限 IP。 支持的操作系统: Windows 系列/Linux 系列/国产中标麒麟等 支持的中间件: IIS/Apache/Tomcat/国产东方通 TongWeb 等 支持的数据库: SQL Server/Oracle/MySQL/国产达梦等 支持的路由交换: 思科、华三、H3C 等 支持漏洞库策略数不少于 30000 条	1
	防 篡 改 系 统	通过采用先进内核驱动、WEB 核心内嵌和实时触发机制相结合, 对不少于 6 个 Web 站点目录提供全方位的保护, 防止黑客、病毒等对目录中的网页、电子文档、图片、数据库等任何类型的文件进行非法篡改和破坏	1
	云 负 载 均 衡 产 品	1 个配置口 (CON) 1 个外置 USB host 接口 6 个千兆以太电口 8 个千兆以太光口 4 个万兆以太口 提供服务器负载均衡、多链路负载均衡、防火墙、链路拥塞控制、透明 DNS 代理等功能。	2
运 维 服 务	驻 场 运 维 服 务	5*8 小时驻场服务	1
项 目 总 体 集 成	项 目 总 体 集 成	对五个方向的建设成果进行系统软硬件的总体集成工作, 工作内容包括五个方向软硬系统间的联调联测, 信息资源整合等。	1

### (三) 申报要求

1.报送单位须为各地市电子政务网络平台的管理单位，网络连通条件须满足电子政务云平台正常运行的要求。

2.报送单位须有满足电子政务云平台正常运行的基本条件。

3.报送单位须有足够的技术力量运行维护电子政务云平台。

4.报送单位及相关业务系统开发商须有足够的技术力量将业务系统部署在电子政务云平台。

5.报送单位及安全运维服务商须有足够的技术力量和相关专业服务资质，支撑电子政务云平台安全运行。

#### （四）项目实施期限

项目实施期 1 年。

### 方向四：电子政务外网设施（网上办事大厅业务系统互连互通网络支撑）

#### （一）项目目标

统一电子政务基础网络平台，加快全省电子政务基础网络设施的建设，夯实欠发达地区的政务外网基础，保证已建或在建的地方政务外网实现与省级电子政务外网的有效对接和畅通运行。

#### （二）项目内容

根据第三批地市政务外网建设情况和申报需求，结合省电子政务外网技术规范，省统一招标采购，向符合条件的地市提供网络设备、安全防护设备或管理软件，支持地市的市、县横向政务外网新增接入单位，以及与电子政务云平台建设

有关的网络改造或安全加固，支持方向和设备选型见下表所示：

建设内容描述	建设范围
电子政务外网设备更新	<p>建设内容：</p> <p>重点更新 3 个地市包括包含市委、市政府、市人大、政协、市直单位电子政务网络部分接入设备及管理系统，满足与网上办事大厅对接所需的网络要求，并增配网络安全防护设备。</p> <p>部分核心设备说明：</p> <p>包括 3 个地市电子政务外网核心交换机、汇聚交换机、路由器、安全网关、应用交付系统、安全网关、网络智能管理系统、网管终端等设备。</p>
电子政务外网与金融机构设备更新	<p>建设内容：</p> <p>推动地市实现电子政务网络与金融机构网络的连通，提供地市中小微企业信用信息和融资对接平台建设所需的网络条件。</p> <p>部分核心设备说明：</p> <p>包括 3 个地市电子政务外网与金融机构互连的路由器、虚拟前置机、防火墙等设备。</p>

### （三）申报要求

- 1.报送单位须为地市电子政务网络平台的管理单位，已与省级电子政务网络平台连通。
- 2.报送单位需提供地市政务外网（市、县、镇三级的传输线路与设备）建设现状。
- 3.报送单位需结合网上办事大厅等运行在地市政务外网的业务系统，分析未来三年地市政务外网的建设需求。

### （四）项目实施期限

项目实施期 1 年。

## 方向五：电子政务网络信息安全服务（网上办事大厅互连互通安全服务支撑）

### （一）项目目标

按照中央和省的要求，建立健全电子政务网络信息安全管理制 度，完善网络安全措施，加强网络安全检查，逐渐形成广东省电子政务网络信息安全工作推进的长效机制，实现电子政务网络信息安全保障工作的体系化，全面提高市、县两级网络信息安全水平。

### （二）项目内容

在第三批地市中，建设市、县两级电子政务网络信息安全服务支撑平台，支持市、县两级电子政务网络信息安全主管部门按照中央和省的要求，建立健全电子政务网络信息安全管理制 度，完善网络安全监测预警平台建设，指导地市开展网络安全检查工作，指导地市逐步形成广东省电子政务网络信息安全工作推进的长效机制，逐步实现电子政务网络信息安全保障工作的体系化，逐步提高本地区电子政务网络信息安全水平。

### （三）申报要求

1.申报单位需严格按照中央、省有关电子政务网络信息安全工作部署和时间进度要求开展工作。

2.申报单位需提供本地区详细的电子政务网络拓扑、ip 资源目录等。

3.申报单位需后续按照项目的要求组织市直、县区开展相应的网络信息安全工作。

4.申报单位需按照省信息化主管部门的要求提供相应的网络安全数据。

#### （四）项目实施期限

项目实施期 1 年。

附件 14

**2017 年省工业与信息化发展专项资金  
欠发达地区信息化建设项目  
申报文件编制要求**

# 建设需求表

一、项目基本情况					
项目需求	方向一：网上办事大厅互联互通（业务互联互通） <input type="checkbox"/>				
	方向二：政务信息资源共享平台建设（网上办事大厅业务系统共享信息互连互通平台支撑） <input type="checkbox"/>				
	方向三：电子政务云平台建设（网上办事大厅业务系统互连互通资源支撑） <input type="checkbox"/>				
	方向四：电子政务外网设施（网上办事大厅业务系统互连互通网络支撑） <input type="checkbox"/>				
	方向五：电子政务网络信息安全服务（网上办事大厅互连互通安全服务支撑） <input type="checkbox"/>				
项目总负责人	姓名	单位	职务/职称	手机	固话
项目概况					

--	--

## 二、报送单位基本情况

单位名称	(盖章)				单位性质		
法人代表					联系电话		
单位地址					邮政编码		
项目分工 (针对每 项建设内 容,本地 的配合协 调单位)	方向一: 网上办事 大厅互联 互通(业 务互联互 通)	牵头单位					
		配合单位					
	项目组主要 成员(包括项 目负责人)	编 号	姓名	单位	职务/职称	职责	
		1					
		2					
		3					
		4					
		5					
		6					
	方向二: 政务信息 资源共享	牵头单位					
		配合单位					
		项目组主要	编	姓名	单位	职务/职称	职责

平台建设 (网上办事大厅业务系统共享信息互连互通平台支撑)	成员(包括项目负责人)	号				
		1				
		2				
		3				
		4				
		5				
		6				
方向三：	牵头单位					
	配合单位					
电子政务云平台建设(网上办事大厅业务系统互连互通资源支撑)	项目组主要成员(包括项目负责人)	编号	姓名	单位	职务/职称	职责
		1				
		2				
		3				
		4				
		5				
		6				
方向四：	牵头单位					
	配合单位					
电子政务外网设施(网上办	项目组主要成员(包括项	编	姓名	单位	职务/职称	职责
	号					

	事大厅业务系统互连互通网络支撑)	目负责人)						
			1					
			2					
			3					
			4					
			5					
			6					
	方向五：电子政务网络信息安全服务（网上办事大厅互连互通安全服务支撑）	牵头单位						
		配合单位						
		项目组主要成员(包括项目负责人)	编号	姓名	单位	职务/职称	职责	
			1					
			2					
			3					
		4						
	5							
	6							
<b>三、报送单位及财政部门意见</b>								
申报单位意见								

	<p>地级以上市经济和信息化主管部门（电子政务主管部门）：（签章）</p> <p>日期：        年    月    日</p>
--	---

注：第二项“报送单位基本情况”中，如成员名单栏不够，可自行增加。

# 建设需求书提纲

## 一、现状分析

（一）网上办事大厅互联互通（业务互联互通）的现状。（如：（1）分厅与主厅的数据对接。（2）统一申办受理平台市级和区县的建设情况。（3）是否制定了建设工作计划、工作方案等。

（二）政务信息资源共享平台建设（网上办事大厅业务系统共享信息互连互通平台支撑）的现状（如：（1）本市是否已建成政务信息资源共享平台？若已建，是否还需要进一步改造或完善的地方？（2）本市有哪些需共享平台提供支撑的信息系统或信息化业务？）

（三）电子政务云平台建设（网上办事大厅业务系统互连互通资源支撑）的现状（包括但不限于：市、县近期需要部署或迁移到政务云平台的业务规划或现状等。）

（四）电子政务外网设施（网上办事大厅业务系统互连互通网络支撑）的现状（包括但不限于：市、县、镇三级网络拓扑，线路带宽与设备现状，业务承载情况，网络带宽使用情况，安全防护现状，运行维护现状等。）

（五）电子政务网络信息安全服务（网上办事大厅互连互通安全服务支撑）的现状。（如：市、县、两级已经开展的电子政务网络信息安全服务现状等。）

## 二、建设目标

（一）网上办事大厅互联互通（业务互联互通）的建设目标

（二）政务信息资源共享平台建设（网上办事大厅业务系统共享信息互连互通平台支撑）的建设目标

（三）电子政务云平台建设（网上办事大厅业务系统互连互通资源支撑）的建设目标

（四）电子政务外网设施（网上办事大厅业务系统互连互通网络支撑）的建设目标

（五）电子政务网络信息安全服务（网上办事大厅互连互通安全服务支撑）的建设目标（参照省里总体目标，制定本地的建设目标。目前我省 2016 年的总体目标是电子政务网络信息安全支撑服务体系覆盖省、市、县三级，其中，省直单位覆盖率达到 70%，地市覆盖率达到 60%（其中欠发达地区覆盖率达到 30%），区县覆盖率达到 20%；推动广东省电子政务信息安全检查工作开展，2015 年省直单位电子政务信息安全自查率达到 100%，远程在线检查率达到 100%，现场检查率 12%，地市自查率达到 80%，远程在线检查率达到 80%，现场检查率达到 10%。）

### 三、建设需求

（一）网上办事大厅互联互通（业务互联互通）（如：根据《2016 年省网上办事大厅建设工作方案》和《关于在全省推广一门式一网式政府服务模式改革的实施方案》要求，对市县两级进驻网上办事大厅的部门进行需求调研和整理，明确市统一的申办受理平台的建设需求，是否采用

省开发的统一申办受理平台等。)

(二) 政务信息资源共享平台建设(网上办事大厅业务系统共享信息互连互通平台支撑)(包括但不限于:明确本地区市级各部门对信息资源共享和交换有哪些应用需求,明确政务信息资源共享平台部署的覆盖部门和主要业务范围等,是否采用省开发的共享交换平台等。)

(三) 电子政务云平台建设(网上办事大厅业务系统互连互通资源支撑)(包括但不限于:结合市、县应用系统需求,明确省拟定的电子政务云平台设备清单是否满足需求,如需调整,应明确增加项的功能、主要参数指标及数量。)

(四) 电子政务外网建设(包括但不限于:明确省拟定的电子政务外网建设项是否满足需求,根据本地实际需求提出外网建设需求,如需要新增或更新的设备型号、主要参数指标及数量等。)

(五) 电子政务网络信息安全服务(网上办事大厅互连互通安全服务支撑)(地市可围绕如下方面开展建设:市县三级信息安全工作顶层设计(地市)、电子政务网络信息安全指标池制定和安全指数模型设计(地市)、地市信息安全协调工作系统开发、部署服务、各地市政府网站实时监测系统建设、广东省各地市电子政务互联网出口监测系统建设、广东省电子政务外网各地市骨干网在线检测系统建设、广东省电子政务网络信息安全技术支持、广东省电子政务网络信息安全预警及验证服务(地市)。

#### 四、基本条件

(一) 网上办事大厅互联互通(业务互联互通)。(如:市、县申报部门业务系统的运行情况、业务系统开发商的支持力度和人员配置市县现有的软硬件环境情况等。)

(二) 政务信息资源共享平台建设(网上办事大厅业务系统共享信息互连互通平台支撑)(如:(1)是否已实现省电子政务外网在市直部门的全面覆盖?若未完全覆盖,则覆盖率是多少(计算公式为:(本市已接入省电子政务外网的市直部门数/本市市直部门总数)\*100%)(2)是否具有数字证书或者跨境数字证书互认应用经验与能力?是否已有比较成熟的部门政务应用系统在使用数字证书或者跨境互认数字证书?是否已在一定的政务范围内开展政府网上办事服务?(3)本市是否已编制部门政府信息资源共享目录?若已编制,则目录中涉及的信息类数量是多少?涉及的部门数量是多少?)

(三) 电子政务云平台建设(网上办事大厅业务系统互连互通资源支撑)(包括但不限于:市、县申报单位与应用系统开发商的人员配置与技术能力,市、县申报单位的数据机房的供电、制冷、网络、安保条件等。)

(四) 电子政务外网建设(包括但不限于:新增接入单位传输线路租用情况、对接网络设备空余端口情况、运行的网络协议等。)

(五) 电子政务网络信息安全服务(网上办事大厅互连互通安全服务支撑)(如:已有的电子政务网络安全服务

情况，网络安全产品情况，开展网络安全检查和预警工作的情况。)

## 五、配套措施

(一) 网上办事大厅互联互通(业务互联互通)(如:市县各级部门的业务协调保障,组织保障、人员保障、运维保障等)

(二) 政务信息资源共享平台建设(网上办事大厅业务系统共享信息互连互通平台支撑)(如:组织保障、制度保障、人员保障、设施保障等)

(三) 电子政务云平台建设(网上办事大厅业务系统互连互通资源支撑)(包括但不限于:市里关于政务云平台建设的相关政策和文件、应用系统上云平台相关管理规范、机房保障、人员保障、应用系统开发资金配套等)

(四) 电子政务外网设施(网上办事大厅业务系统互连互通网络支撑)(包括但不限于:网络运行维护组织、质量保证等)

(五) 电子政务网络信息安全服务(网上办事大厅互连互通安全服务支撑)(如:组织保障、制度保障、人员保障、设施保障等)

公开方式：主动公开