

转发市外经贸局关于我市组团参加 2005 广东国际旅游文化节旅游招商会工作方案的通知

揭府办 [2005] 106 号

各县（市、区）人民政府（管委会），市府直属有关单位：

市外经贸局《关于我市组团参加 2005 广东国际旅游文化节旅游招商会工作方案》已经市人民政府同意，现转发给你们，请认真组织实施。

揭阳市人民政府办公室

二〇〇五年十月十二日

关于我市组团参加 2005 广东国际旅游文化节 旅游招商会工作方案

（市外经贸局二〇〇五年九月三十日）

省人民政府决定于今年 11 月 26 日在广州举办“2005 广东国际旅游文化节旅游招商会”。根据省外经贸厅《关于举办 2005 广东国际旅游文化节旅游招商会的通知》（粤外经贸促函 [2005] 60 号）、

《关于做好 2005 广东国际旅游文化节旅游招商会有关会务工作的通知》（粤外经贸促函 [2005] 97 号）和《关于做好旅游招商会有关会务工作的通知》（粤外经贸促函 [2005] 101 号）精神，结合我市实际，现制订我市组团参加 2005 广东国际旅游文化节旅游招商会工作方案。

一、会议概况

名称：2005 广东国际旅游文化节旅游招商会

时间：11 月 26 日下午 2 时 30 分开始，会期半天

地点：广州花园酒店国际会议中心

主办单位：省人民政府

二、会议规模、内容与形式

会议规模：参会人员约 600 人。根据省的要求，我市将邀请 20 名客商参会。

内容与形式：旅游招商会会期半天。会议将请省人民政府领导发表演讲，介绍广东投资环境及旅游业利用外资前景；2-3 位旅游相关企业代表介绍投资体会，举行项目签约仪式。

三、组织领导

为使旅游招商会开得圆满成功，我市成立旅游招商会筹备领导小组，由市政府刘小辉副市长任组长，市外经贸局黄伟生副局长任副组长。在市外经贸局设立筹备工作办公室，负责协调、组织具体筹备工作。办公室主任由市外经贸局许烈宏同志担任，（电话：0663-8768009，传真：8224247，联系人：许福标）。筹备工作办公室设宣传、项目、会务三个工作小组，人员在市外经贸局抽调组成，负责各项具体筹备工作，并与省建立对口工作联系。各小组工作任务如下：

（一）宣传组：负责撰写新闻通讯稿，编印《揭阳市投资指

● 揭阳市人民政府办公室文件 ●

南)、《揭阳市投资项目简介》，宣传光碟制作、宣传资料上网，会后撰写活动总结等工作。

(二) 项目组：负责招商项目的收集、审查、筛选、翻译、编印、上网；指导项目洽谈和组织项目签约，落实1个旅游或其他服务业、基础设施方面的、投资总额2000万美元以上的项目参加大会现场签约；负责大会签约项目统计及做好会后项目跟踪落实、统计分析签约情况等工作。

(三) 会务组：负责对外联络，落实活动场地和有关活动安排；参会客商邀请，请柬发送，会议签到，客商接待，住宿安排，经费申拨，财务管理，交通运输和安全保卫等工作。

四、任务和要求

各县(市、区)人民政府(管委会)和市直各有关部门要根据省、市的要求，围绕我市加快旅游业发展和建设文化大市的要求，征集筛选出一批有质量、成功率高的招商项目，确保完成省下达外资金额3000万美元的签约任务。同时，要加强对重要客户、各界知名人士和已在我市投资客户的联络沟通，邀请一批重点客人出席大会。

组织参加本次招商会，是贯彻落实市委三届三次全会和市人民政府《关于实行吸收外资和加工贸易出口责任制的决定》(揭府[2005]14号)的一项具体行动，对推动我市吸收外资工作，对营造浓郁的文化氛围，搭建旅游与文化相融合的平台，进一步促进旅游业发展，都具有重要意义。各县(市、区)人民政府(管委会)务必高度重视，成立相应筹备机构，明确分工，责任到人，以积极务实态度，做好各项筹备工作，确保旅游招商会顺利进行。

五、经费来源

为及时做好招商会的筹备工作，确保招商会的顺利进行并取得

圆满成功，招商会所需费用由市财政和各县（市、区）财政分级负责解决。

转发市经贸局关于进一步加强我市 盐业行政管理的意见的通知

揭府办 [2005] 107 号

各县（市、区）人民政府（管委会），市府直属有关单位：

市经贸局《关于进一步加强我市盐业行政管理的意见》已经市人民政府同意，现转发给你们，请认真贯彻执行。

揭阳市人民政府办公室

二〇〇五年十月十二日

关于进一步加强我市盐业行政管理 的 意 见

（市经贸局二〇〇五年九月二十五日）

根据市编委《揭阳市经济贸易局职能配置内设机构和人员编制