

揭阳市商务局

电话：(0663) 8768011 传真：(0663) 8768016 邮编：522000

揭市商务函〔2024〕94号

转发关于第136届中国进出口商品交易会 出口展展位申请事宜的通知

各有关企业：

现将广东省交易团《关于第136届中国进出口商品交易会出口展展位申请事宜的通知》转发给你们，请按照通知要求做好展位申请工作。其中：

一、展览时间与形式

第136届广交会计划于2024年10月15日开幕，分三期举办线下展，其中：

第一期：2024年10月15—19日

第二期：2024年10月23—27日

第三期：2024年10月31日—11月4日

二、展位申请流程

广交会出口展展位分为品牌展位和一般性展位。请登录广交会“参展易捷通”系统（<https://exhibitor.cantonfair.org.cn/>），登记、确认公司及展品信息，提交参展申请。完成“参展易捷通”系统申请登记后，联系揭阳分团送交相关书面材料。

三、一般性展位

一般性展位申请时间：5月1日—5月30日。

请有意参展且符合广交会参展资格的企业（参展资格标准详见省团文件附件），请按展品目录在线填报对应展区展位申请信息（路径：展位申请——我的展位申请——一般性展位申请）。完成信息填报后，于5月30日前将参展申请表打印盖章签名后连同附件1要求材料（附件1要求材料仅136届新申请企业需要提供，135届参展企业仅需提供申请表）报送我团。

注意：书面材料报送后，参展申请方正式生效。

四、品牌展位

品牌展位确认申请时间：5月1日—5月20日。

第136届广交会仅对企业自愿申请退回和大会收回的品牌展位进行调整安排。属第135届广交会品牌展位参展企业，请按原品牌展位的对应展区与数量确认第136届品牌展位申请。请打印参展申请表（路径：展位申请——我的展位申请——品牌展位确认申请）签字并加盖公章后**5月20日**前报我团。如确认退回全部或部分品牌展位，请同步书面提交加盖公章的退展位申请（确认申请时系统自动生成）报我团。逾期未确认的视为放弃。如需增加展位，请在对应展区申请一般性展位。

根据广交会品牌展位动态调整机制，非品牌企业可随时向我团书面提交、补充或更新品牌展位申请材料，按评审得分递补至品牌展位候选企业名单。

附件：1.第136届广交会一般性展位申报资料

2.关于第136届中国进出口商品交易会出口展参展

申请事宜的通知



（联系人：江佳琪、黄建生，联系电话：8768007；邮箱：
jyswwmk@163.com；地址：揭阳市市政府大院2号楼6楼618）

抄送：各县（市、区）商务主管部门

附件 1

第 136 届广交会一般性展位申报资料

1. 《第 136 届广交会出口展参展申请表》（易捷通自动生成）
2. 企业法人营业执照（复印件）
3. 进出口货物收发货人报关注册登记证书（复印件）
4. 外商投资企业批准证书（仅外资企业提交，复印件）
5. 实用新型、发明专利、外观专利或版权登记证书，名牌产品、驰名商标、高新技术产品、高新技术企业、专精特新等证明材料，国家标准或行业标准制定或修订的证明材料（复印件）
6. 通过国际通行的质量管理体系、环境管理体系和行业认证的证明材料（复印件）
7. 境内外商标注册证（复印件）
8. 如有联营企业需递交以下联营企业资料：
 - （1）《136 届广交会出口展联营参展申请表》（易捷通自动生成）
 - （2）联营企业营业执照复印件
 - （3）双方近半年的增值税发票复印件或双方签订的购销合同

以上资料每个展区一份，装订成册，首页加盖公章，全本加盖骑缝章。