|  |
| --- |
| 附件：**揭阳市两级法院公开招聘劳动合同制书记员岗位表** |
| **单位** | **招聘岗位名称** | **岗位职责** | **招聘人数** | **年龄要求** | **专业要求** | **学历要求** | **其他条件** | **咨询电话** |
| 揭阳市中级人民法院 | 劳动合同制书记员 | 1.办理案件的接收、移交手续；2.告知当事人权利义务及诉讼注意事项，告知开庭时间、地点及审判组织组成情况；3.通知证人、鉴定人等诉讼参与人出庭；4.承担开庭前的准备工作；5.检查开庭时诉讼参与人的出庭情况，宣布法庭纪律；6.案件审理中的记录工作；7.校对、印制、送达相关法律文书；8.整理、装订、归档案卷材料；9.完成法官或法官助理交办的其他辅助性工作。 | 5 | 不得超过28周岁 | 不限 | 普通高等院校本科以上学历（非在职）,须在报名首日前取得相应毕业证书。 | 服务至少满3年 | 0663-8212405 |
| 劳动合同制书记员（地方编制） | 2 | 不得超过28周岁 | 不限 | 普通高等院校本科以上学历（非在职）,须在报名首日前取得相应毕业证书。 |
| 榕城区人民法院 | 劳动合同制书记员 | 8 | 不得超过28周岁 | 不限 | 具有国家承认的大学本科以上学历,须在报名首日前取得相应毕业证书。 | 服务至少满3年 | 0663-8691590 |
| 揭东区人民法院 | 劳动合同制书记员 | 5 | 不得超过28周岁 | 不限 | 具有国家承认的大学本科以上学历,须在报名首日前取得相应毕业证书。 | 服务至少满3年 | 0663-3263390 |
| 普宁市人民法院 | 劳动合同制书记员 | 6 | 不得超过28周岁 | 不限 | 具有国家承认的大学本科以上学历,须在报名首日前取得相应毕业证书。 | 服务至少满3年 | 0663-2935163 |
| 揭西县人民法院 | 劳动合同制书记员 | 2 | 不得超过28周岁 | 不限 | 普通高等院校大专以上学历（非在职）,须在报名首日前取得相应毕业证书。 | 服务至少满3年 | 0663-5230505 |
| 惠来县人民法院 | 劳动合同制书记员 | 2 | 不得超过28周岁 | 不限 | 普通高等院校大专以上学历（非在职）,须在报名首日前取得相应毕业证书。 | 服务至少满3年 | 0663-6628066 |
| 劳动合同制书记员（地方编制） | 4 | 不得超过28周岁 | 不限 | 普通高等院校大专以上学历（非在职）,须在报名首日前取得相应毕业证书。 |