

揭阳市2023年市直部门整体预算绩效目标表

部门名称	揭阳市不动产登记中心		资金主管 部门	揭阳市自然资源局		
基本信息	财政供养人员数	22	下属二级单位数	0		
预算整体情况	财政支出分类	预算金额(万元)	收入来源	预算金额(万元)		
	基本支出	618.36	财政拨款	706		
	项目支出	87.64	其他资金			
总体绩效目标	不断提高登记业务水平,保证不动产登记正常运行,更好为人民群众提供高效优质的服务,满足人们的办证需要,达到业务高效办结,提高服务质量的目的。					
年度重点工作任务	序号	名称	主要实施内容	拟投入金额(万元)		
	1	加快部署“互联网+不动产登记”工作	为了优化营商环境,根据省厅粤自然资登记[2020]2344号文,关于加快部署“互联网+不动产登记”工作的通知,购买设备。	7		
	2	完善不动产登记业务	购买不动产登记业务所需的产权证书证明及登记发证所需的办公耗材	74.64		
	3	高层次人才引进资助资金	根据《揭阳市集聚人才创新发展若干措施实施细则》(揭市组通〔2021〕6号)和《关于开展2021年揭阳市高层次人才引进资助申报工作的通知》(揭市人社〔2021〕53号)要求,需支出高层次人才引进资助资金。	6		
其他需完成任务	序号	名称	主要实施内容	拟投入金额(万元)		
	1					
	2					
绩效指标						
一级指标	二级指标	三级指标	三级指标解释	对比符号	指标值	计量单位
产出指标	数量指标	完成办证的数量	反映当年度完成不动产证书(证明)办结的数量	≥	30000	宗
	质量指标	不动产登记业务办结率	反映当年度实际办结登记业务宗数与受理的登记业务宗数的比率	≥	98	%
	时效指标					
	成本指标					
效益指标	经济效益指标					
	社会效益指标					
	生态效益指标					
	可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度指标					

填报要求:1.“财政供养人员数量”统计范围包括主管部门和下属二级预算单位;2.“总体绩效目标”应体现与年度重点工作任务的关联性,可进行分点表述,总字数不得低于50字;3.“项目支出”的预算金额应等于年度重点工作任务和其他需完成任务的拟投入金额汇总数。